

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 12-én tartott nyilvános ülésén

Az ülés helye: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tárgyalóterme
3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.

Az ülés kezdete: 15.00 óra

ÖNKORMÁNYZATI RENDELET

Rendelet száma:	Tárgya:
1/2025. (II. 13.)	Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetési rendelete

ÖNKORMÁNYZATI HATÁROZATOK

Határozat száma:	Tárgya:
6/2025. (II. 12.)	A 2024. évi helyi adóigazgatási munkáról szóló beszámoló megtárgyalása
7/2025. (II. 12.)	A Polgármester 2025. évi szabadságolási tervének jóváhagyása
8/2025. (II. 12.)	Döntés Gyöngyössolymos Község Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervéről, a Gárdonyi Géza Művelődési Ház 2025. évi munkatervéről és a 2024. évi beszámolójáról
9/2025. (II. 12.)	Véleménykérés általános iskolai felvételi körzethatárok megállapítás tárgyában
10/2025. (II. 12.)	Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása
11/2025. (II. 12.)	Döntés a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázat benyújtásáról
12/2025. (II. 12.)	Döntés a Pumptrack Medium (100 m x 250 m ²) kerékpár pálya kialakítására irányuló pályázat be nem nyújtásáról
13/2025. (II. 12.)	Döntés Danyi Adrián belterületbe vonási kérelméről és a megállapodástervezet elfogadásáról
14/2025. (II. 12.)	Döntés Gyöngyössolymos belterület 165 hrsz és 169/4 hrsz közötti övezethatár módosításáról
15/2025. (II. 12.)	Döntés Gyöngyössolymos belterület 1487/1 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSÉN JELEN VANNAK

Szolcsák Gyula Zsolt	polgármester
Dr. Füleki Tibor	alpolgármester
Kerek Ákos	alpolgármester
Lovász Péter	önkormányzati képviselő
Karsai Brigitta Tímea	önkormányzati képviselő
Szanyi Tamás	önkormányzati képviselő
Fehér Lászlóné	önkormányzati képviselő
Török Erika	külső bizottsági tag
Barna Nándor	külső bizottsági tag
dr. Kovács Krisztina	jegyző
Zsidainé Tóth Annamária	adóügyi előadó
Rédéné Német Mária	a Gárdonyi Géza Művelődési Ház vezetője
Lovászné Domokos Ilona	a Gárdonyi Géza Művelődési Ház dolgozója
Danyi Adrián	gyöngyössolymosi lakos
Fehér László	gyöngyössolymosi lakos
Bozsik Sándor	gyöngyössolymosi lakos
Jávorszkiné Gubancsik Gréta	jegyzőkönyvvezető

NAPIRENDEK:

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE:

1. **Gyöngyössolymos Község Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetésének elfogadása**
Előadók: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
Magda Anita gazdálkodási-pénzügyi ügyintéző
2. **Tájékoztató Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek alakulásáról**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
3. **Döntés a Polgármester 2025. évi szabadságolási tervéről**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
4. **Döntés Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervéről, Gárdonyi Géza Művelődési Ház 2025. évi munkatervéről és a 2024. évi beszámolójáról**
Előadó: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
Rédéné Német Mária intézményvezető
5. **Egyebek**
 - 5.1. **Véleménykérés általános iskolai körzethatárok megállapítása tárgyában**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
 - 5.2. **Javaslat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési terv elfogadására**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

5.3.Döntés KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázat benyújtása és elvi döntés az önrész biztosításáról

Előadó: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

5.4.Döntés Pumptrack kerékpárpálya kialakítására irányuló pályázat benyújtásáról

Előadó: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

5.5.Döntés Danyi Adrián belterületbe vonási kérelméről és a megállapodás-tervezet elfogadásáról

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

5.6.Döntés Gyöngyössolymos belterület 165 hrsz és 169/4 hrsz közötti övezethatár módosítása a valóságban meglévő állapothoz igazodva, ennek megfelelően Gyöngyössolymos község hatályos településrendezési eszközeinek (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási terv) módosítása a 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet szerinti egyszerűsített eljárasmódban

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

5.7.Szükséges döntés Gyöngyössolymos belterület 1487/1. hrsz ingatlan vonatkozásában

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

5.8.Lakossági kérelem Juhász Martin 3231 Gyöngyössolymos, Jókai Mór út 51.

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Köszönti a Képviselő-testület ülésén megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülésen valamennyi képviselő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Lovász Péter önkormányzati képviselőt, a jegyzőkönyv vezetésére Jávorszkiné Gubancsik Gréta köztisztviselőt. Kéri, aki a fentieket elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 7 egyetértő szavazattal Lovász Péter önkormányzati képviselőt választja meg a jegyzőkönyv hitelesítőjéül, Jávorszkiné Gubancsik Gréta köztisztviselőt pedig megbízza a jegyzőkönyv vezetésével.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Javasolja, hogy a Képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg. A napirendek tárgyalása a meghívóban szereplő sorrendet kövesse.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag egyetért a meghívóban szereplő napirendek tárgyalásával és a napirendek tárgyalási sorrendjével.

1. napirendi pont:

Gyöngyössolymos Község Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetésének elfogadása (1. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt Polgármester

Előadó: Szolcsák Gyula Zsolt Polgármester

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A munkaértekezleten átbeszélték a költségvetés tervezetét. A felmerült kérdéseket tisztázták, az anyag javításra került. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést, kéri annak véleményét.

Lovász Péter, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság a rendelet-tervezet elfogadását egyhangúlag, 3 igen szavazattal javasolja a Képviselő-testületnek.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kérdés, hozzászólás van-e?

Kérdés, hozzászólás nem érkezett az előterjesztéssel kapcsolatban.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kéri a képviselőket, szavazzanak a 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő rendeletet alkotja:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelete

Gyöngyössolymos Község Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetéséről

(1) A rendelet célja Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetésének meghatározása, bevételi és kiadási tételeinek elfogadása, 2025. évi működési keretrendszerének meghatározása.

(2) Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában és a Magyarország központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Gyöngyössolymos Község Önkormányzata Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület), és annak bizottságaira, valamint a helyi önkormányzat költségvetési szerveire.

2. §

Gyöngyössolymos Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervei:

- a) a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal,
- b) a Solymosy Óvoda és
- c) a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár.

2. Az Önkormányzat 2025. évi összesített költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

3. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összesített költségvetésének bevételi főösszegét 888.782.161 Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összesített költségvetésének kiadási főösszegét 888.782.161 Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összesített költségvetési bevételi és kiadási kiemelt előirányzatait mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen a rendelet 1. melléklet szerint fogadja el.
- (4) Az Önkormányzat összesített egyes kiemelt bevételi előirányzatait, valamint az állami támogatások jogcímenkénti megoszlását a 2. melléklet tartalmazza.
- (5) Az Önkormányzat és költségvetési szervei vonatkozásában a következő 3 évre szóló kiadásait és bevételeit tartalmazó előrejelzést a 3. melléklet tartalmazza.

3. A Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

4. §

- (1) A Képviselő-testület a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 75.300.247 Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 75.300.247 Ft-ban állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 4. melléklet szerint fogadja el.
- (4) Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 5. melléklet tartalmazza.

4. A Solymosy Óvoda 2025. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

5. §

- (1) A Képviselő-testület a Solymosy Óvoda 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 221.522.450 Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület a Solymosy Óvoda 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 221.522.450 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület a Solymosy Óvoda 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 6. melléklet szerint fogadja el.

(4) A Solymosy Óvoda 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 7. melléklet tartalmazza.

5. A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

6. §

(1) A Képviselő-testület a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 49.280.820 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 49.280.820 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 8. melléklet szerint fogadja el.

(4) A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 9. melléklet tartalmazza.

6. Gyöngyössolymos Község Önkormányzata 2025. évi intézményi költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai

7. §

(1) A Képviselő-testület Gyöngyössolymos Község Önkormányzata intézményi költségvetése 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételi főösszegét 533.638.644 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület Gyöngyössolymos Község Önkormányzata intézményi költségvetése 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó kiadási főösszegét 533.638.644 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület Gyöngyössolymos Község Önkormányzata intézményi költségvetése 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként, a rovatrendnek megfelelően, kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységenként a rendelet 10. melléklet szerint fogadja el.

(4) A Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásához kapcsolódó előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 11. melléklet tartalmazza.

7. Engedélyezett létszám

8. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszámát a rendelet 12. melléklet szerint határozza meg.

8. Költségvetési egyenleg

9. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összesített költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak egyenlegét -10.345.615 Ft-tal állapítja meg melyen belül

- a) 0 Ft a működési költségvetés egyenlege,
 - b) 0 Ft a felhalmozási költségvetés egyenlege és
 - c) -10.345.615 Ft államháztartáson belüli megelőlegezés összege.
- (2) Az önkormányzat összesített költségvetése belső hiányának finanszírozására az előző év költségvetési maradványának igénybevétele szolgál.
- (3) Az önkormányzat összesített költségvetésének finanszírozási műveletek nélküli bevétel és -10.345.615 kiadás különbözete Ft.

10. §

A költségvetési maradvány elszámolására és felhasználására vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) előírásai szerint kell eljárni.

9. Felhalmozási célok, közvetett támogatások

11. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásainak feladatonkénti részletezését a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. §

Az Önkormányzat a 2025. évi költségvetésében adósságot keletkeztető ügyletet és az Európai Unió által finanszírozott támogatással megvalósuló projektet nem tervez.

13. §

Az Önkormányzat a 14. melléklet szerinti közvetett támogatásokat nyújtja.

10. Költségvetési tartalékok

14. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat a költségvetésében 32.000.000 forint általános tartalékot állapít meg.

11. Az előirányzat módosítása

15. §

- (1) Az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak. Az előirányzat módosítás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben – felsorolt, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.
- (2) A költségvetési szervek közötti előirányzat átcsoportosítás joga – a (3) bekezdés kivételével – a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- (3) Az Önkormányzat és intézményei a költségvetés keretein belül kötelesek gazdálkodni.

16. §

- (1) A költségvetési rendelet módosítására a polgármester az Áht-ban és az Ávr-ben szabályozottak szerint tesz javaslatot.
- (2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a Képviselő-testület által előzetesen jóváhagyottnál nagyobb kiadással nem járhatnak.
- (3) A kiemelt és a Képviselő-testület által meghatározott előirányzatot csak jogszabály, és a Képviselő-testület módosíthatja.

17. §

- (1) Amennyiben a költségvetési év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet negyedévente tájékoztatni köteles.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szervei a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól – az Ávr-ben foglaltak figyelembevételével – előirányzat módosítás nélkül is eltérhetnek. Az előirányzat módosítás, átcsoportosítás nem irányulhat az előirányzat módosítási kötelezettség nélkül teljesülő előirányzatok jóváhagyott céltól eltérő csökkentésére.
- (3) A polgármester az előirányzat módosítására benyújtott javaslatban, valamint a pótelőirányzatot igénylő előterjesztésben tájékoztatja a Képviselő-testületet a kiadási többlet egyszeri (csak az adott költségvetési évben érvényesülő) vagy tartós (a költségvetési előirányzatokba véglegesen beépülő) jellegéről.
- (4) A tartós jellegű előirányzat növekményből eredő, további költségvetési éveket érintő hatásokat be kell mutatni a döntés előkészítés során.

12. A költségvetési szervek gazdálkodása

18. §

- (1) Az Önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek az intézményi költségvetéseiket
 - a) az Alapító Okiratban előírt, illetve engedélyezett, valamint az intézményi költségvetési alapokmányokban és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
 - b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata következményeinek érvényesítésével,
 - c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kötelesek végrehajtani.
- (2) Az Önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek kiadási előirányzataikat nem léphetik túl, kivéve, ha az államháztartás más alrendszereitől, alapítványtól, vagy saját tevékenységükből származó nem tervezett bevételt érnek el.
- (3) A költségvetési szervek kötelesek a legtakarékosabb gazdálkodást folytatni, kiadásaiknak csökkentése érdekében minden tőlük elvárható megtenni.
- (4) Az önkormányzatnak és az általa alapított költségvetési szerveknek az 500.000,-Ft összeget meghaladó beszerzés, szolgáltatás vásárlás esetén legalább három gazdálkodó szervezettől kell írásos árajánlatot kérni.
- (5) A költségvetési szervek a jóváhagyott bevételi előirányzaton felüli többletbevételt és a beszámoló keretében megállapított előző évi költségvetési maradványt kizárólag a Képviselő-testület döntése után használhatják fel.

(6) A költségvetési szerv vezetője felelős az intézmény gazdálkodásának szabályszerűségéért, az intézmény számára előírt bevételi terv teljesítéséért, a gazdálkodásról készült információk és adatszolgáltatások valódiságáért, különösen az ellátottak létszámában bekövetkező változásokra vonatkozó adatok jegyző részére történő továbbításáért, a számviteli adatok bizonylatokkal történő alátámasztásáért, valamint az előirányzat módosítások e rendeletben meghatározott időpontban történő Képviselő-testület elé terjesztésének kezdeményezéséért.

(7) A 2025. január 1. és jelen költségvetési rendelet elfogadása közötti időszakban (átmeneti gazdálkodás időszakban) beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat jelen rendelet tartalmazza.

(8) A Polgármester az Önkormányzat likviditási helyzetének kedvezőtlen alakulása esetén meghatározott időtartamra a kiadásokat korlátozó intézkedéseket vezethet be, amelyről utólag a Képviselő-testületet a soron következő ülésén tájékoztatni köteles.

13. Költségvetési többlet

19. §

(1) A költségvetési évben keletkező többletbevétel felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

(2) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet (felhalmozási vagy működési jellegű) – átmenetileg, vagy tartósan rendelkezésre álló szabad pénzeszköz – pénzlekötés útján hasznosítható.

(3) Az (2) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a Képviselő-testület 500.000 forintig a Polgármester hatáskörébe utalja. A Polgármester a megtett intézkedésről a soron következő előirányzat-módosítással egyidejűleg tájékoztatást ad a Képviselő-testület számára.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó költségvetési többlet felhasználásáról a Képviselő-testület határozatban dönt.

(5) Értékpapír vásárlásról a Képviselő-testület esetenként dönt.

14. Pénzellátás

20. §

(1) Az Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal.

(2) A költségvetési kiadások fedezetét a Képviselő-testület előirányzat felhasználási ütemtervnek megfelelően biztosítja.

(3) Az adósságot keletkeztető jogügyletek, valamint a fejlesztési célú hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a Képviselő-testületet illetik meg.

21. §

(1) Az önkormányzati költségvetésből biztosított támogatásban részesülőkkel az Önkormányzat a támogatásról szóló döntés elfogadásától számított 30 napon belül, de még a folyósítást megelőzően köteles szerződést kötni.

(2) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a támogatásban részesülő szervezetek kötelesek a támogatásról a jóváhagyó önkormányzati testület számára a szerződésben meghatározott időpontig elszámolást benyújtani.

(3) Az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a

támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat az önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni, legkésőbb a döntés meghozatalát követő 60. napig.

(4) A közzétételre nem kerül sor, ha – az (1) bekezdésben meghatározott határidő előtt – a támogatást visszavonják, vagy arról a kedvezményezett lemond.

22. §

(1) Az Önkormányzat pénzeszközei felhasználásával, az Önkormányzathoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás-megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződések esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül. A közzétételről az önkormányzati költségvetési szerv nevében szerződést kötő személy gondoskodik.

(2) A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét az (1) bekezdés szerinti közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

15. Személyi juttatásokhoz kapcsolódó rendelkezések

23. §

(1) A Képviselő-testület a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi XC. törvény 64. § (56) bekezdésében kapott felhatalmazással élve a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – 55.0000 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. §

(3) bekezdése alapján – 2025. évre egységesen valamennyi

a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek alapilletménye 20 %-ának megfelelő mértékű,

b) érettségi végzettségű köztisztviselőnek alapilletménye 10 %-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítést állapít meg.

(3) A költségvetési szervek vezetői a közalkalmazottak részére – a polgármester jóváhagyásával – munkáltatói döntésen alapuló illetményrészt állapíthatnak meg.

24. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat és az általa alapított és fenntartott költségvetési szervekkel köztisztviselői-, vagy közalkalmazotti jogviszonyban, vagy munkaviszonyban álló foglalkoztatottak részére – kivéve a közfoglalkoztatottakat - cafetéria juttatást biztosít.

(2) A Képviselő-testület a Gyöngyössolymos Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére a cafetéria-juttatás éves keretét (a továbbiakban: cafetéria keret) 275 000,- Ft/fő összegben állapítja meg.

- (3) A Képviselő-testület az önkormányzattal, a Solymosy Óvodával és a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtárral jogviszonyban álló foglalkoztatottak cafetéria keretét teljes munkaidős foglalkoztatás esetére 232.000- Ft/fő összegben állapítja meg.
- (4) A cafetéria juttatásban részesülők a cafetéria szabályzat alapján tesznek nyilatkozatot a juttatások igénybevételeire, mely nyilatkozatukat a tárgyévben legfeljebb egy alkalommal módosíthatják.
- (5) Részmunkaidőben, vagy egy évnél rövidebb időtartamú jogviszony esetén a cafetéria keret időarányos részére jogosult a foglalkoztatott.
- (6) A cafetéria keret biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére.
- (7) Nem jogosultak a foglalkoztatottak a cafetéria juttatásra arra az időszakra, amikor távollétük ideje meghaladja a 30 naptári napot és illetményre/munkabérre, vagy távolléti díjra nem jogosultak.

16. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

25. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés biztosításáról önkormányzati társulás útján gondoskodik. A megfelelő működtetés és a függetlenség biztosítása a jegyző kötelezettsége.

26. §

- (1) A Képviselő-testület a 2025. évi költségvetés rendeletének hatályba lépéséig felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2025. évi költségvetés gazdálkodásának zavartalan megkezdéséhez, az önkormányzatot a jogszabályok alapján megillető bevételeket beszedje és az előző évi kiadási előirányzaton belül a kiadásokat időarányosan teljesítse.
- (2) A 2025. január 1. és a hatályba lépés közötti időszakban elszámolt bevételre és teljesített kiadásokra a rendelet előirányzatai biztosítanak fedezetet.
- (3) A rendeletben foglalt rendelkezéseket 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

27. §

Ez a rendelet 2025. február 13. napján lép hatályba.



Szolcsák Gyula Zsolt
polgármester

dr. Kovács Krisztina
jegyző

1. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Gyöngyössolymos ÖSSZESEN 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

forint

Rovat	Rovat neve	2025. évi eredeti	2025. évi eredeti konszolidált
K1	Személyi juttatások	304 158 662	304 158 662
K2	Munkaadókat terh.járulék.és szoc.hj.adó	40 483 897	40 483 897
K3	Dologi kiadások	140 108 470	140 108 470
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 300 000	5 300 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	41 850 000	41 850 000
	Működési kiadások összesen	531 901 029	531 901 029
K6	Beruházások	20 600 000	20 600 000
K7	Felújítások	8 000 000	8 000 000
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
K9	Finanszírozási kiadások	10 345 615	328 281 132
**	Kiadási rovatok összesen	570 846 644	888 782 161
B1	Működési célú támogatások ÁH-on belül	334 697 229	334 697 229
B2	Felhalm.célú támogatások ÁH-on belül		
B3	Közhatalmi bevételek	190 640 000	190 640 000
B4	Működési bevételek	35 163 800	35 163 800
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		
	Működési célú bevételek összesen	560 501 029	560 501 029
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
B8	Finanszírozási bevételek	10 345 615	328 281 132
**	Bevételi rovatok összesen	570 846 644	888 782 161

2. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Egyes kiemelt bevételi előirányzatok egységes rovatrend szerint

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről
Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2025. évi állami támogatásai

forint

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi eredeti előirányzat
2	<i>Helyi önkormányzatok működésének általános tám.</i>	<i>B111</i>	107 959 240
	Általános támogatás	(1.1)	107 959 240
3	<i>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>	<i>B112</i>	140 310 048
	Óvodaműködtetési támogatás	(1.2.1.)	23 901 948
	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbér alapú támogatása	(1.2.2)	84 220 100
	Kieg.Tám.ped. és ped.szakképz.rendelkező segítők min. adódó többl.	(1.2.3)	5 848 000
	Az óvodában fogl.ped.nevelőmunkáját segítők átlagbér alapú támogatása	(1.2.5)	26 340 000
4	<i>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</i>	<i>B113</i>	76 496 963
	<i>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti</i>	<i>B1131</i>	<i>40 116 620</i>
	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás támogatása	(1.3.2)	
	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	(1.3.1)	10 401 100
	Szociális étkeztetés	(1.3.2.3.1)	5 842 320
	Személyi gondozás	(1.3.2.4.2)	11 017 700
	Családi bölcsőde - önálló feladatellátás	(1.3.2.12.1)	12 855 500
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	<i>B1132</i>	<i>36 380 343</i>
	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	(1.4.1.1)	10 712 520
	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	(1.4.1.2)	25 531 365
	Szünidei étkezés támogatás	(1.4.2)	136 458

5	<i>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</i>	<i>B114</i>	6 430 978
	Települési önk. Kult. Feladatainak támogatása	(1.5.2)	6 430 978
6	<i>Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</i>	<i>B115</i>	0
7	<i>Elszámolásokból származó bevételek</i>	<i>B116</i>	0
X	<i>Összes támogatás Szolidaritási hozzájárulás</i>	<i>B1 (42.5.5)</i>	331 197 229
8	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	331 197 229
9	Elvonások és befizetések bevételei	B12	
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	331 197 229

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

adatok Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi eredeti előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
3	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	
5	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0

3. B3. Közhatalmi bevételek

adatok Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi eredeti előirányzat
2	Jövedelemadók	B31	
3	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
4	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
5	Vagyoni típusú adók	B34	89 000 000
6	ebből a helyi adók:		89 000 000
7	- építményadó		
8	- épület után fizetett idegenforgalmi adó		
9	- magánszemélyek kommunális adója		9 000 000
10	- telekadó		80 000 000
11	Értékesítési és forgalmi adók	B351	99 640 000
12	ebből a helyi adók:		99 040 000
13	- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		99 040 000
14	- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
15	Fogyasztási adók	B352	
16	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	
17	Gépjárműadók	B354	0
18	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	
19	ebből a helyi adók:		
20	- a tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		600 000
21	Termékek és szolgáltatások adói	B35	99 640 000
22	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	2 000 000
	Közhatalmi bevételek	B3	190 640 000

3. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Gördülő tervezés

forint

Bevételek	2026. év	2027. év	2028. év	Kiadások	2026. év	2027. év	2028. év
Intézményi működési bevételek (B4)	40 000 000	41 000 000	42 000 000	Személyi juttatás	300 000 000	302 000 000	303 000 000
Önkorm. sajátos műk. bev. (B3)	190 000 000	191 000 000	191 000 000	Munkaadókat terhelő járulék	40 000 000	40 000 000	40 000 000
-Telekadó	80 000 000	81 000 000	81 000 000	Dologi kiadás	140 000 000	140 000 000	140 000 000
- Magánszemélyek kommunális adója	10 000 000	10 000 000	10 000 000	ebből: kamatkiadás			

-Iparüzési adó	90 000 000	90 000 000	90 000 000	Szociálpolitikai juttatások (4)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
-Egyéb sajátos bevétel	10 000 000	10 000 000	10 000 000	Működési célú kiadás (K5)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Működési célú pénzeszköz átvétel				Működési kiadások összesen	500 000 000	502 000 000	503 000 000
Önkormányzatok költségvet. tám. (B1)	350 000 000	350 000 000	350 000 000	Felújítás (K7)	30 000 000	30 000 000	30 000 000
Finanszírozási bevétel	10 000 000	10 000 000	10 000 000	Beruházás (6)	40 000 000	40 000 000	40 000 000
Működési és támog. bev. összesen	590 000 000	592 000 000	593 000 000	Felhalmozási kiadások össz.	70 000 000	70 000 000	70 000 000
Felhalmozási és tőke jellegű bev. (B8)				Finanszírozási kiadás	0	0	0
Felhalmozási bevétel összesen	0	0	0	Tartalék működési célra	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Költségvetés folyó bevételei	590 000 000	592 000 000	593 000 000	Tartalék fejlesztési célra			
Előző évi pénzmaradvány	0	0	0	Költségvetési folyó kiadások	590 000 000	592 000 000	593 000 000
Összes bevétel:	590 000 000	592 000 000	593 000 000	Összes kiadás	590 000 000	592 000 000	593 000 000

4. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

GYÖNGYÖSSOLYMOSI POLGÁRMETSERI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

forint

Rovat	Rovat neve	2025. évi eredeti
K1	Személyi juttatások	59 219 600
K2	Munkaadókat terh.járulék.és szoc.hj.adó	8 105 647
K3	Dologi kiadások	4 800 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	0
K6	Beruházások	3 175 000
K7	Felújítások	0
**	Kiadási rovatok összesen	75 300 247
B1	Működési célú támogatások ÁH-on belül	
B4	Működési bevételek	100 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	
B8	Finanszírozási bevételek	75 200 247
**	Bevételi rovatok összesen	75 300 247

5. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez
GYÖNGYÖSSOLYMOSI POLGÁRMESTERI HIVATAL ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

Rovat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
K1 Személyi juttatások	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	4 934 967	59 219 600
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	675 471	8 105 647
K3 Dologi kiadások	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	4 800 000
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K5 Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K6 Beruházások	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	264 583	3 175 000
K7 Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K9 Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
** Kiadási rovatok összesen	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	75 300 247
Működési célú támogatások ÁH-on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4 Működési bevételek	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	8 333	100 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8 Finanszírozási bevételek	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	6 266 687	75 200 247
** Bevételi rovatok összesen	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	6 275 021	75 300 247

forint

6. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

SOLYMOSY ÓVODA 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

forint

Rovat	Rovat neve	2025. évi eredeti
K1	Személyi juttatások	152 605 000
K2	Munkaadókat terh.járulék.és szoc.hj.adó	20 538 250
K3	Dologi kiadások	48 379 200
K6	Beruházások	0
**	Kiadási rovatok összesen	221 522 450
B1	Működési célú támogatások ÁH-on belül	
B4	Működési bevételek	27 068 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	
B8	Finanszírozási bevételek	194 454 450
**	Bevételi rovatok összesen	221 522 450

7. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

SOLYMOSY ÓVODA ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

Rovat	Rovat neve	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
K1	Személyi juttatások	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	12 717 083	152 605 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	1 711 521	20 538 250
K3	Dologi kiadások	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	4 031 600	48 379 200
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K6	Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K7	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
**	Kiadási rovatok összesen	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	221 522 450
B1	Működési célú támogatások ÁH-on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4	Működési bevételek	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	2 255 667	27 068 000
B76	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	16 204 538	194 454 450
**	Bevételi rovatok összesen	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	18 460 204	221 522 450

8. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

GÁRDONYI GÉZA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

forint

Rovat	Rovat neve	2025. évi eredeti
K1	Személyi juttatások	18 275 810
K2	Munkaadókat terh.járulék.és szoc.hj.adó	2 540 000
K3	Dologi kiadások	26 040 010
K6	Beruházások	2 425 000
K7	Felújítások	0
**	Kiadási rovatok összesen	49 280 820
B1	Működési célú támogatások ÁH-on belül	
B4	Működési bevételek	1 000 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	
B8	Finanszírozási bevételek	48 280 820
**	Bevételi rovatok összesen	49 280 820

9. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez
GÁRDONYI GÉZA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

Rovat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
K1 Szenélyi jutatások	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	1 522 984	18 275 810
Munkaadókat terh.járuék.és szoc.hi.adó	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	211 667	2 540 000
K2 Dologi kiadások	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	2 170 001	26 040 010
K3 Ellátottak pénzbeli jutatai	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	202 083	2 425 000
K4 Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K5 Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K6 Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K7 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8 Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K9 Kiadási rovatok összesen	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	49 280 820
B1 Működési célú támogatások ÁH-on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B2 Felhalm.célú támogatások ÁH-on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4 Működési bevételek	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	1 000 000
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8 Finanszírozási bevételek	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	4 023 402	48 280 820
** Bevételei rovatok össze	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	4 106 735	49 280 820

forint

10. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

GYÖNGYÖSSOLYMOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

forint

Rovat	Rovat neve	2025. eredeti
K1	Személyi juttatások	74 058 252
K2	Munkaadókat terh.járulék.és szoc.hj.adó	9 300 000
K3	Dologi kiadások	60 889 260
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 300 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	41 850 000
K6	Beruházások	15 000 000
K7	Felújítások	8 000 000
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	Finanszírozási műveletek	319 241 132
**	Kiadási rovatok összesen	533 638 644
B1	Működési célú támogatások ÁH-on belül	334 697 229
B2	Felhalmozási célú műveletek ÁH-on belül	0
B3	Közhatalmi bevételek	181 600 000
B4	Működési bevételek	6 995 800
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0
B8	Finanszírozási bevételek	10 345 615
**	Bevételi rovatok összesen	533 638 644

11. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez
GYÖNGYÖSSOLYMOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

Rovat	Rovat neve	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
K1	Személyi juttatások	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	6 171 521	74 058 252
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	775 000	9 300 000
K2	Dologi kiadások	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	5 074 105	60 889 260
K3	Előirányzatok pénzügyi kiadásai	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	441 667	5 300 000
K4	Egyéb működési célú kiadások	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	3 487 500	41 850 000
K5	Beruházások	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	15 000 000
K6	Felújítások	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	666 667	8 000 000
K7	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8	Finanszírozási kiadások	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	26 603 428	319 241 132
K9	Kiadási rovatok összesen	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	44 469 887	533 638 644
**	Működési célú támogatások ÁH-on belül	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	27 891 436	334 697 229
B1	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B2	Közhatalmi bevételek	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	3 026 667	181 600 000
B3	Működési bevételek	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	582 983	6 995 800
B4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7	Finanszírozási bevételek	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	862 135	10 345 615
B8	Bevételi rovatok összesen	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	32 363 220	533 638 644

12. melléklet az 1 /2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Létszám-előirányzat

sorszám	Feladat ellátó	engedélyezett		
		álláshely szám		terv/előző
		tervezett	előző év	%-a
1.	Helyi önkormányzat	12,0	12,0	100,00%
	Polgármester	1,0	1,0	100,00%
	Házi segítségnyújtás	4,0	4,0	100,00%
	Szociális étkeztetés	1,0	1,0	100,00%
	Város és községgazdálkodás	3,0	3,0	100,00%
	Közfoglalkoztatott	3,0	3,0	100,00%
2.	Polgármesteri Hivatal	7,0	13,0	53,85%
3.	Helyi önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek	25,00	25,00	100,00%
	<i>Solymosy Óvoda</i>	23,00	23,00	100,00%
	Solymosy Óvoda	15,00	15,00	100,00%
	Családi Napközi	3,00	3,00	100,00%
	Konyha	5,00	5,00	100,00%
	<i>Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár</i>	2,00	2,00	100,00%
4.	Intézmények összesen (1+2+3)	44,00	50,00	88,00%

13. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK 2025. ÉV

adatok Ft-ban

2025. évi tervezett beruházások			
	Nettó	Áfa	Bruttó
Ivóvízhálózat tervezés, építés			
hűtőház	6 299 213 Ft	1 700 787 Ft	8 000 000 Ft
zárkert vásárlás (külterület)	11 811 024 Ft	3 188 976 Ft	15 000 000 Ft
		0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft
MINDÖSSZESEN	18 110 237 Ft	4 889 763 Ft	23 000 000 Ft

14. melléklet az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

forint

Támogatott szervezet neve	Támogatás típusa	Összeg
Gyöngyössolymosi Sportegyesület	támogatási szerződés alapján	2 500 000 Ft
Gyöngyössolymos Polgárőr Egyesület	támogatási szerződés alapján	650 000 Ft
Honvéd Zalka Sportegyesület	támogatási szerződés alapján	700 000 Ft
Magyar Vöröskereszt Heves Megyei Szervezete	támogatási szerződés alapján	100 000 Ft
Fogorvosi alapellátás támogatása	támogatási szerződés alapján	1 800 000 Ft
Asszonykórus		350 000 Ft
Hímzőszakkör		200 000 Ft
Nyugdíjas Klub		200 000 Ft
összesen		6 500 000 Ft

2. napirendi pont:

Tájékoztató Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek alakulásáról
(2. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadók: dr. Kovács Krisztina jegyző
Zsidainé Tóth Annamária adóügyi előadó

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ezt az előterjesztést is átbeszélték a munkaértekezleten. Van-e még kérdése, hozzászólása valakinek?

További kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata
2024. évi helyi adóigazgatási munkáról szóló beszámoló megtárgyalása

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi döntést hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi helyi adóigazgatási munkáról szóló beszámolót jóváhagyólag elfogadja, azzal, hogy továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani az adótartozások behajtására a végrehajtási tevékenység során valamennyi, az adóhatóság hatáskörébe tartozó eljárási lehetőséget ki kell használni annak érdekében, hogy az adótartozások összege csökkenjen, hogy az adóalanyok a kivetett adót a tárgyévben megfizessék.

Felelős: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
dr. Kovács Krisztina jegyző

Határidő: értelem szerint

3. napirendi pont:

Döntés a Polgármester 2025. évi szabadságolási tervéről (3. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A szabadságolási tervben a következő módosításra hívja fel a figyelmet. Március hónapban a tervezett 2 helyett 6 napot, április hónapban a tervezett 14 helyett 10 napot lesz szabadságon.

Kéri a Képviselő-testületet, az elhangzott módosítással együtt fogadják el a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

a Polgármester 2025. évi szabadságolási tervének jóváhagyásáról

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ban foglaltakra figyelemmel, a polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervét a mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Kovács Krisztina jegyző

Melléklet

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester 2025. évi szabadságolási terve

Időpont:	Napok száma:
2025. január	0 nap
2025. február	0 nap
2025. március	6 nap
2025. április	10 nap
2025. május	0 nap
2025. június	11 nap
2025. július	9 nap
2025. augusztus	0 nap
2025. szeptember	0 nap
2025. október	7 nap
2025. november	0 nap
2025. december	0 nap
Összesen:	43 nap

Éves szabadságnapok száma: 39 nap

Előző évről (2024.) áthozott szabadságnapok száma: 4 nap

Mindösszesen: 43 nap

4. napirendi pont:

Döntés Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervéről, Gárdonyi Géza Művelődési Ház 2025. évi munkatervéről és a 2024. évi beszámolójáról (4. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: Rédéné Német Mária intézményvezető

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A munkaértekezleten felmerült kérdések tisztázásra kerültek. Van-e további kérdése valakinek?

Kérdés, hozzászólás hiányában kéri a grémium tagjait, szavazzanak a 2024. évi beszámoló és a 2025. évi munkaterv elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

8/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

Döntés Gyöngyössolymos Község Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervéről, Gárdonyi Géza Művelődési Ház 2025. évi munkatervéről és a 2024. évi beszámolójáról

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Döntés Gyöngyössolymos Község Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervéről, Gárdonyi Géza Művelődési Ház 2025. évi munkatervéről és a 2024. évi beszámolójáról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2024. évi munkatervének, valamint szolgáltatási tervének megvalósulásáról szóló beszámolóját az 1. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi munkatervét, valamint szolgáltatási tervét a 2. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
3. Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri az intézményvezetőt, hogy maradéktalanul gondoskodjon a munkatervben és szolgáltatási tervben foglalt feladatok megvalósításáról.

Felelős: Rédéné Német Mária intézményvezető

Határidő: folyamatos

1. melléklet a 8/2025. (II. 12.) önkormányzati határozathoz



BESZÁMOLÓ

2024 ÉVRŐL

Készült: 2025. 01.16.

Készítette:
Rédéné Német Mária
Művelődési ház vezető

BEVEZETÉS

Kulturális hagyományaink gondozása a nemzeti identitástudatunk elmélyítésének egyik fontos eleme. Egyben tágabb és szűkebb közösségünk fennmaradásának elengedhetetlen feltétele. Ha kultúránkat nem tanuljuk újra és újra, ha nem éljük meg a mindennapjainkban, ha nem adjuk át gyermekeinknek, akkor elvész és visszazuhan a semmibe.

„A közkultúra a kulturális értékek létrehozásával, megőrzésével, terjesztésével és művelésével kapcsolatos közösségi tevékenységek és javak összessége, melyeket közvetítő rendszereken keresztül mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni. A közkultúra tehát magában foglalja a közművelődési alapellátás mellett a művészeti értékek megőrzését és közismertté tételét, a nyilvános könyvtári ellátást, a muzeális értékek hozzáféréseinek a biztosítását.”¹

„A közösségi művelődés a helyi társadalomban zajló, rendszerint intézményhez, szervezethez kapcsolódó közművelődési folyamatok összessége. Magában foglalja az állampolgárok öntevékenységre alapozó képzési, alkotó művelődési, ismeretszerző tevékenységeket. A lokalitás mellett meghatározó eleme az egyének aktív hozzájárulása és részvétele a művelődési folyamatok tervezésében, célrendszerének megfogalmazásában valamint a megvalósításban.”²

A lakosság közösségi közművelődését szolgálják a művelődési intézmények, a múzeumok, a könyvtárak, a levéltárak és más közgyűjtemények. A közművelődés fogalmán a nemzeti és egyetemes kulturális örökség javaihoz való hozzájutás lehetőségét értjük. E javak, ismeretek szellemi birtokbavétele törvénnyel biztosított állampolgári jog. A kulturális hagyományok megőrzése, ápolása, a közösségi és egyéni művelődés intézményeinek fenntartása, a polgárok életminőségét javító tevékenységek támogatása a társadalom közös érdeke.

1 NEFMI Közművelődési Főosztály: Közművelődési fogalomtár 2008-2012. elektronikus változat

2 NEFMI Közművelődési Főosztály: Közművelődési fogalomtár 2008-2012. elektronikus változat

A MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR MŰKÖDÉSÉNEK ÉS SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉNEK HELYZETELEMZÉSE

Gyöngyössolymos Önkormányzata a közművelődéshez való jog gyakorlását közérdeknek, a közművelődési tevékenységek támogatását közcélnak tartja. Továbbá a közművelődést olyan értékhordozó közösségi tevékenységnek tekinti, amely a lakosság életminőségét javíthatja, ezért támogatja az ezt segítő intézményeket, szervezeteket.

II.1.1 Jogsabályi háttér

Gyöngyössolymos Község Önkormányzata 14/2000.(IV.25) Közművelődési rendelete meghatározza a település közművelődési feladatait. Az Önkormányzat a rendeletben meghatározott feladatok ellátására művelődési házat tart fenn.

A helyi kulturális, közművelődési feladatok meghatározásakor a helyi rendelet mellett a következő szabályozási háttérrel szükséges még figyelembe venni:

- Magyarország Alaptörvénye a XI. cikkelyben kimondja, hogy „(1) Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez.”
- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény
- 2011. évi CLXXXIX. Törvény Magyarország helyi önkormányzatairól kimondja, hogy a közművelődés támogatása, a helyi önkormányzatok feladata és hatásköre.
- 2011. évi. CXCV. Törvény az államháztartásról és a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról
- 2017. évi LXVII. Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról - A 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi színterek követelményeiről a törvény végrehajtási rendelete, **amely a következő 7 alapszolgáltatást határozza meg:**

- **művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,**
- **a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,**
- **az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,**
- **a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása,**
- **az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,**
- **a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása,**
- **a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.**

Gyöngyössolymos Önkormányzata helyi rendeletben határozott mind a 7 alapszolgáltatás biztosításáról.

Az intézmény tevékenységi köreire vonatkozó Jogsabályok:

- Alapító Okirat
- Közművelődési Rendelet
- Szervezeti és Működési Szabályzat

II.1.2 Helyzetelemzés

A település kulturális értékekben gazdag. Működnek értéket teremtő közösségek, civil szervezetek és vannak értéket közvetítő intézmények.

A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár a település kulturális rendezvényeinek legfőbb színtere. Küldetése, hogy kapcsolatot teremtsen az emberek és a kultúra között. Fontos feladat a település környezeti, szellemi és művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, széles körű megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása.

Stratégiai cél az értékteremtő, innovatív, ugyanakkor a hagyományokat ápoló kulturális tevékenység magas szinten való megvalósítása, Gyöngyössolymos kulturális képének pozitív formálása.

II.1.3. Az intézmény tárgyi környezete

A több, mint 60 éve épült Művelődési ház az évtizedek során több kisebb átalakításon ment keresztül, ugyanakkor komplex felújítás mindaddig nem történt. A 200 férőhelyes színházterem évtizedek óta a faluközösség rendezvényeinek színtere. Az épületben működik a községi könyvtár. Az 50 főt befogadó klubteremben tartja összejöveteleit a hímző szakkör, a népdalkör, valamint a nyugdíjas klub is. A rekreációs foglalkozások és a kamara rendezvények helyszíne is ez a terem. Ezen kívül egy 30 főt befogadó helyiség áll még az ide látogatók rendelkezésére, melyet elhelyezkedéséből adódóan (átjáró ház) nem lehet jól hasznosítani. Ezek a helyiségek az önkormányzati rendezvények kiszolgáló terei is, melyek időnként elég szűkösek. A kisméretű teakonyhán sokszor 100-150 személy kiszolgálása történik. A ház alatt lévő pincerész és a belső udvar a kemenceházzal együtt az Önkormányzat karbantartóinak a telephelye.

Az intézmény állagmegóvása:

A Művelődési ház fűtési rendszerének korszerűsítése elavult. A nagyterem és a színpad még funkciójának megfelelően használható, de a függönyök egy része elhasználódott. A színpad kiszolgáló helyiségei (öltöző, hátsó színpadfeljáró) évek óta átalakításra, felújításra vár.

Az előtetőn újabb és újabb beázási pontok vannak, melytől a faburkolat több helyen szétrohadt. A teteje is cserére vár. A beázások végett az épület tetőszerkezete és esővíz elvezető csatornája átvizsgálásra került és a javítása megtörtént, de a férfi mosdó és a nagyterem plafonja újra beázik esőzések alkalmával. A csapadékvíz elvezetése hosszú évek óta megoldatlan, ami problémát okoz a szomszéd telkén is. Ezt a tulajdonos többször jelezte az önkormányzat fele. Ennek a problémának a rendezését már tárgyalta a Képviselő-testület, ahol az a határozat született, hogy tervet és árajánlatot kell készíttetni a kivitelezésre.

Tudomásom szerint egy komplett vízelvezetési terv elkészült, ami jóváhagyás és engedélyezés alatt van. A belső terek festésére és a parketták felújítására beszereztük az árajánlatokat, de a munkálatok nem valósultak meg az elmúlt évben. Az épület mindkét oldali pincerendszere leamortizált állapotban van, a kazánház jelenleg beázik.

II.1.4. Az intézmény technikai és tárgyi feltételei

Az intézmény 4 db. számítógéppel 2db. lappal, Idb. projektorral és egy EPSON üzleti multifunkciós színes nyomtatóval rendelkezik. Ebből az eszközparkból 2 db. számítógép nyilvános, a látogatók rendelkezésére áll. 1 db. számítógép a Nemzeti Művelődési Intézet tulajdonában van.

A mobil hangtechnikai eszközeink egyre inkább elhasználódnak. Ezek az eszközök nem professzionális eszközök, nem minden esetben felelnek már meg az elvárásoknak és jelenleg nem tudunk olyan szakembert alkalmazni, aki kezeli ezeket. Így a rendezvényeink fény és hangtechnikájához alkalmasszerűen hangtechnikust foglalkoztatunk, aki saját felszerelését használja. Egyenlőre úgy tűnik, hogy ez egy gazdaságosabb megoldás, legalábbis addig míg nem lesz egy komplex felújítás, ahol egy beépített színpadtechnika is rendelkezésre áll majd.

II.1.5. Az intézmény szervezeti felépítése, személyi feltételei

Az intézményben dolgozik 1 fő főfoglalkozású művelődésszervező felsőfokú szakirányú és vezetői végzettséggel, aki egyben az intézmény vezetője is. Ellátja a vezetői, művelődésszervezői, könyvtárosi és a marketinggel kapcsolatos teendőket, valamint az ő feladata a rendezvények kreatív összeállítása, megszervezése és lebonyolítása.

Ezen kívül 1 fő főfoglalkozású adminisztrátort alkalmaz az intézmény, aki az adminisztrációs tevékenység mellett az épület takarítását is végzi részben. Ez mellett a polgármesteri hivatal takarítónője heti 4 órában hétfőnként besegít az intézmény takarításába.

Egyéb munkatársaink a szakkörök és klubok vezetői. A klubvezetők személye garancia a színvonalas szakmai munkára. Kalocsainé Csillik Mária énekművész, tanár, Lovászné Juhász Rita népi iparművész és Nagyné Tóth Erzsébet egészségügyi szakember koordinálja a csoportjainkat. A klubvezetők a kiscsoportok szakmai vezetése mellett segítik a közösségi munkát is.

II.1.6. Az intézmény pénzügyi helyzete

Az intézmény a költségvetési szervek típusbesorolása szerint:

- a tevékenység jellege alapján: közszolgáltató intézmény
- a feladat ellátásához kapcsolódó funkciók alapján: önállóan működő
- a szervezet jogi, gazdálkodási formája: önálló intézmény, melynek belső szabályozását alapító okirat, házirend és SZMSZ biztosítja.

Gazdasági szempontból iránymutató az önkormányzat mindenkor költségvetési rendelete.

Az intézmény költségvetése három fő bevételi forrásból áll, mely az elmúlt évben a következők szerint alakult:

- Önkormányzati hozzájárulás - 23.038.000 Ft
- állami támogatás - 6.528.000 Ft (normatíva)
- saját szolgáltatások bevétele - 787.000 Ft

Költségvetés teljesítése - 30.353.000 Ft

A részletes teljesítés az Önkormányzat pénzügyi beszámolójában szerepel.

Pályázati források:

Az elmúlt években a rendezvényeink egy részét pályázati pénzekből valósítottuk meg. 2024-ben kicsit más támogatási formában a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásával és a Nemzeti Művelődési Intézet közreműködésével, intézményünk részt vett a Petőfi Kulturális Programban. A már megszokott szórakoztató rendezvények, előadások és nemzeti ünnepek megszervezése mellett, a program lehetőséget nyújtott a kulturális rendezvények kínálatának színesítésére. Könnyűzenei koncerttel, összművészeti beszélgetéssel, irodalmi esttel, kiállításokkal, zenés verses műsorral és helyi értékek felkarolásával foglalkozó programokkal találkozhattak az érdeklődők a projekt keretében.

Stratégiai partnereink: Szabadtéri Néprajzi Múzeum, Országos Széchenyi Könyvtár, Petőfi Kulturális Ügynökség, és a Dobó István Vármúzeum — garanciát jelentettek a minőségi kultúra közvetítésére.

Igyekeztünk olyan programokat megcélózni, melyek a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdeklődést felkeltően mutatja be és melyekhez megfelelő infrastruktúrával rendelkezünk, valamint célközönsége megszólítható helyben is.

A támogatás nem pénzbeni juttatás volt. Voltak kiajánlott programok, melyeket meg lehetett pályázni a település sajátosságai szerint. 2024-ben 7 rendezvény valósult meg a Petőfi Kulturális Program támogatásával. A programok fajlagos költsége összesen 5.650.000 Ft volt.

Az éves költségvetés tervezése mindig az előző év tapasztalataira és a tárgy év igényeire épül. Az elmúlt év költségvetése a munkaterv, rendezvényterv és a szolgáltatási terv figyelembevételével lett elkészítve és teljesítve.

II.2. Az intézmény szakmai tevékenysége az elmúlt évben

Az intézményi munka gerincét a kultúra értékeit bemutató, azok megismerését célzó vagy szórakoztató jellegű rendezvények szervezése alkotta. A közművelődési alapszolgáltatások körében a rendezvények szervezése kiterjedt az egyetemes, a nemzeti kultúra értékeinek megismerésére, valamint művelődési célú és szórakoztató tevékenységekre. A társadalom, a természettudományok, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdeklődést felkeltően mutattuk be.

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása „A belső kontrollrendszer működtetésének ellenőrzése” témában végzett belső ellenőrzése által feltárt hiányosságok teljes mértékben pótlásra kerültek 2024-ben.

Az intézményben 2024-ben 3 fő diákmunkás foglalkoztatására volt lehetőség a nyár folyamán.

RENDEZVÉNYSZERVEZÉS

A Magyar Kultúra Napját ünnepelve, zenés estet rendeztünk, megidézve és bemutatva a Táncdalfesztiválok korát, történetét. A műsorban válogatás hangzott el a korszak legjobb dalaiból. A közönség szép számmal képviseltette magát és a műsor színvonala is kimagasló volt.

A farsangi ünnepkörben zenés mesés kézművesfoglalkozást tartottunk gyerekeknek.

Március 1-én kiállítás megnyitót rendeztünk a helyi óvodával közösen, Ducsay Zoltán festőművész képeiből. Ezzel egyidejűleg egy művészeti hét kezdődött el az óvodások részére, ahol a gyerekek a korosztályukhoz illő könyvtári órán, papírszínházi előadáson és művészeti beszélgetésen vettek részt.

Március elején a Petőfi Kulturális Program részeként a Magyar Nemzeti Levéltár közreműködésével Örökítsd meg a jelent a jövőnek címmel 3 alkalomból álló előadás sorozat került megrendezésre. A program felhívta a figyelmet a történelmi épületekre, közösségi terekre, szokásokra, ugyanakkor az archiválás, levéltári megőrzés jelentőségére is. Az előadáson résztvevők betekintheztek a levéltári archiválásba és néhány levéltári munkába is.

Március 7-én nőnap műsorunkon vendégeink voltak Czető Ádám és Sánta Zsolt az Operett Voice társulat művészei Nőkről Nőknek című zenés műsorral. A műsorban megjelentek különböző karakterek, műfajok, jól ismert slágerek, sok humor, középpontban a nővel.

Megemlékeztünk az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról, közös szervezésben a Solymos Hagyományőrző Egyesülettel. A Bem téren felállított 48-as kopjafánál vendégeink voltak a testvértelepülésünkről Kápolnásfaluról érkező diákok, akik meghatározó nemzeti műsort adtak elő. A program a művelődési házban Ballada esttel folytatódott Joós Tamás énekmondó és Kovács Nemes László előadásában.

A Húsvéti ünnepkörhöz kapcsolódva kreatív játszóházi foglalkozást tartottunk, ahol húsvéti népszokásokat mutattunk be, valamint a hagyományos tojásfestés mellett új technikákkal is megismerkedtek a gyerekek.

Április elején a Petőfi Kulturális Program részeként Közösségünk kincsei c. kiállítás került megrendezésre a Dobó István Vármúzeum közreműködésével. Heves Megye kiemelt értékei kerültek kiállításra roll up-os formában. A megnyitón H. Szilasi Ágota művészettörténész méltatta a kiállításon bemutatott megyei értékeket.

Április 19-én a Petőfi Kulturális Program részeként Bársony Bálint és a Magyar Rapshody Projekt élőzenei koncertjét láthatta a közönség. A Fonogram-díjas szaxofonos és zeneszerző Bársony Bálint által vezetett együttes a Kárpát-medencei ősi hangszerek mellett modern hangszereket is használt, így egyszerre jelent meg zenéjükben a múlt és a jelen zenei hangulatainak rezgése. Zenéjükkel a nemzeti identitás erősítése mellett tisztelgettek nagy magyar zeneszerzőink, népdalgyűjtőink előtt.

Május 7-én szintén a Petőfi Kulturális Program keretén belül irodalmi estet rendeztünk SANCTUM címmel. Az összművészeti trilóguson Juhász Anna irodalmár beszélgetett Hegedűs

Bori énekessel, Tempfli Erik zongoristával és Takács Márton festőművésszel. A rendezvény teltházas volt.

Május 9-én Élő örökségeink címmel rajzkiállítást rendeztünk a Petőfi Kulturális Program keretében. Együttműködő partnerünk a Szentedrei Szabadtéri Néprajzi Múzeum. A kiállított rajzok gyerekek által készített Heves Vármegyei alkotások voltak.

Június 4-én Trianoni emléknapot tartottunk koszorúzással és ünnepi beszéddel.

Július 4-én részt vettünk a „Muzsikál az erdő” Mátrai Művészeti Napok rendezésében. Önállóan látogatható program volt az Emlék és alkotóház, a Szent-Miklós templom, az Úr malma és a Kőfaragó háza — Lovász Pincészet. Helyi termékek bemutatóját szerveztünk és a művelődési házban egy kiállítás volt megtekinthető Szolcsák Gyula festményeiből.

A Solymosi ízek, borok, hagyományok hétvégéje kétnapos rendezvény volt, 2024. szeptember 6-7-én került megrendezésre. A programokkal megszólítottuk a település lakóinak minden rétegét, az intézményeket és működő köröket, klubokat. Az utóbbiakat bevontuk aktív részvétellel a rendezvény szervezésébe. A programjaink által új és régi ismereteket tudtunk átadni a természeti, az épített, valamint a kulturális örökségünkkel összefüggésben a település lakóinak. Az Úr malmában (korábban Pincésmalom) filmvetítés, daltanulás, lángos sütés és kóstolás volt. A zsellérházban, -ami ma már Emlék és alkotóház- Régi életképek fotókon c. kiállítás és falvédő kiállítás várta a látogatókat.

A Művelődési házban bemutatkozott a helyi hímzőszakkör, ahol a Felvidéki hímzések kerültek bemutatásra. A rendezvényen a gyerek és könnyűzenei szórakoztató műsorok mellett lecsófőző verseny, helyi étkek és borok kóstolója, népzene és a SUGARLOF együttes élőzenés koncertje szórakoztatta a közönséget.

Szeptember közepén képviseltük Gyöngyössolymost a Szücsi Szüreti Napok és Értéktár Fesztiválon. Szanyi Tamással és feleségével bemutattuk Gyöngyössolymos értékeit tárgyi emlékek és Solymos történelméről szóló filmek segítségével.

Októberben Gyöngyössolymos Község Önkormányzata az Idősek Világnapja alkalmából köszöntötte 70 év feletti lakosait, ahol közel 200 meghívott vett részt. A program Szolcsák Gyula polgármester úr köszöntőjével kezdődött. Ezt követte a Solymosy Óvoda óvodásai, és a Gyöngyössolymosi Nagy Gyula Katolikus Általános Iskola alsós tanulóinak színvonalas műsora. A műsor zárásaként a Pátzay János Katolikus Zeneiskola magánénekszakos növendékei fergeteges műsort adtak, Hegedűs Elvira, Kákonyi Panna Kata, és Szécsi Dániel közreműködésével. Az Önkormányzat vacsorával, ajándékesomaggal - és az 50, 60 éves házassági évfordulójukat ünneplő házaspárok megajándékozásával - kedveskedett az ünnepelteknek.

Október 11-én ismét egy Petőfi Kulturális Program színesítette a kínálatot a dal szüli énekesét” címmel verséneklők, énekmondók zenés beszélgetése formájában.

A Misztrál együttes alapító tagjai, Török Máté Kossuth- és Liszt Ferenc-díjas előadóművész és Heinczinger Mika zenész volt a vendégünk. Az előadás átfogó képet adott arról, hogy kik a verséneklők, énekmondók. A sok megzenésített vers előadása mellett, bemutatásra került a

Versénekmondó címet viselő könyv is. A színvonalas rendezvény nagy sikert aratott a közönség előtt.

November elején koncertezett az Apacuka gyerekzenekar. A belépőjegyes koncert teltház volt.

A 2024-es év utolsó Petőfi Kulturális Programja egy múzeumpedagógiai foglalkozás volt. A Dobó István Egri Vármúzeum munkatársai történelmi ismereteket adtak át játékosan a helyi katolikus általános iskola diákjainak. A program részeként a diákok kipróbálhatták az ostromjátékot, ahol társasjáték formájában Eger vára ezer éves történetének leghíresebb eseményét, az 1552-es ostrom történetét elevenítették fel. A napot címerkép festés is színesítette. Együttműködő partner: a Dobó István Vármúzeum volt.

December 5-én a helyi óvodának és iskolának Mikulás vonatozást szerveztünk, melynek végállomása Lajosházán volt. A részt vevő gyerekek és a pedagógusok is nagy örömmel fogadták a Mikulást és a vendéglátást.

December 7-én a Tivadar Alapítvánnyal közösen Forralt borozgatást és kirakodó vásárt rendeztünk, melynek része volt egy adventi hangulatú műsor is. A rendezvény sikeres volt.

Az advent időszakában három alkalommal Családi kreatív műhelyt indítottunk, ahol karácsonyi díszek, adventi koszorú készítés és mézeskalács sütésen vehettek részt az érdeklődők.

December 21-én Karácsonyi gyertyagyújtás címmel Betlehemi történeteket mutatott be a Maszk bábszínház óriás faragott fabábokkal és élő szereplőkkel. Ezt követően Klasszikusoktól a filmzenéig karácsonyi hangulatban címmel Zilai Györgyi és zenész kollégái koncerteztek, majd az ünnepélyes gyertyagyújtás következett, ahol a helyi óvoda, iskola diákjai és a Gyöngyössolymosi Asszonykórus adott karácsonyi műsort. Jó hangulatú, sikeres rendezvény volt.

MŰVELŐDŐ, ALKOTÓ KÖZÖSSÉGEK, KLUBOK, SZAKKÖRÖK MUNKÁINAK BEMUTATÁSA

• HAGYOMÁNYŐRZŐ CSOPORT - Gyöngyössolymosi Asszonykórus

Munkájuk során összegyűjtik és felélesztik a falu és a környék népdalkincseit, és életben tartják ezeket az énekeket. A csoport 11 fővel működik, heti 1 alkalommal (pénteken) tartja próbáit. Az elmúlt évek elismerései azt igazolják, hogy a csoportnak van létjogosultsága. Vezetőjük: Kalocsainé Csillik Mária tanár, énekművész. A helyi rendezvényeink állandó fellépői. 2024-ben két alkalommal léptek fel más településeken Hévízgyörkön és Mezőtúron - XV. Vass Lajos Népzenei találkozón vettek részt.

• „FIATAL” NYUGDÍJASOK KLUBJA

Egész évben folyamatos a klub munkája. Rendszeres segítők a rendezvények bonyolításában. Sütnek, főznek és kínálgatják a népi ételeket a programjainkon, de a rendezvények szórólapozásába is gyakran besegítenek. A csoport 16 fővel működik, havonta 1 alkalommal találkoznak. Vezetőjük: Nagyné Tóth Erzsébet

• HÍMZŐKÖR

Az „Újra öltünk és örökítünk” program nyomán több korosztály részvételével szerveződött hímezőkör célul tűzte ki a tájegységekre jellemző minták megismerését, hímezését, átörökítését.

Többször volt alkotásaikból kiállítás helyben, megyei és országos szinten is. A csoport 14 fővel működik, havonta 2 alkalommal hétfőnként tartják a foglalkozásokat. A múlt évben a felvidéki magyar hímzéskultúra motívumkincsével és technikájával foglalkoztak.

Mozgalmas évet zártak. Több eseményen is részt vettek. Elsőként a legnagyobb „megmérettetés” a Békéscsabán megrendezett XIX Kárpát-medencei Népi Textilfesztiválon való részvételük volt, ahol 15 db-os kollekciót nyújtottak be a pályázatra a „Színhangulatok” témakörében. Hímzéseik teljes egészében kiállításra kerültek a rendezvényen, melyeket 68 csoport munkái közül választottak ki.

Tavasszal a „Felvidéki” kollekcióból adtak be munkákat a Fügedi Márta Népművészeti Egyesület Országos pályázatára, Miskolcra. Itt is kiállításra kerültek a hímzések. Tavaly a Felvidéki, a „szomorú kalocsai” és a Hódmezővásárhelyi hímzéssel foglalkoztak asszonyaink. Szeptember elején a „Falunap” alkalmából megrendeztük a már hagyományos évi kiállításukat, ahol az érdeklődőknek megmutattuk mivel foglalkoztak az adott évben.

Szeptember hónapban a falu bemutatkozott Szűcsiben egy NMI által szervezett programon, ahol szintén szerepeltünk munkáikkal. Októberben egy megtisztelő kérésnek tettek eleget, melyben a Nemzeti Művelődési Intézet kérésére palóc hímzéseiket mutatták be, több Heves megyei kiállítóval együtt. Ennek apropója az volt, hogy 3 évvel ezelőtt aktív résztvevői voltak az NMI „ASZAKKÖR” programjának. Hat darab film elkészítését vállalták, a palóc hímzés tanítása és népszerűsítése témakörben (Hevesi Háziipari Szövetkezet szervezésében). Ez a felkérés több havi előkészületi munkát jelentett a szakkörnek. E program kiegészítő eseménye volt Lakiteleken egy színvonalas kiállítás, melynek célja a figyelemfelkeltés és közösségek létrejötte a Kárpát-medencében. Nagy büszkeség számunkra, hogy a mi szakkörünk résztvevője lett a program oktató filmjeinek, melyet most 90 közösség használ segédanyagként a történelmi Magyarország területén.

• KÖNYVKLUB

Az elmúlt év elején alakult könyvklub jelenleg 11 fővel működik. Havonta egy alkalommal találkoznak a tagok. Minden hónapban a közösen kiválasztott és elolvasott irodalmi műről beszélgetnek kötetlen formában. A történetekről való beszélgetések során a jelenlévők megosztják egymással saját tapasztalataikat és gondolataikat is.

• ÉLETMÓD KLUBOK

Jóga, Dinamikus jóga, Zumba, Gerinctorna, Kondicionáló torna, Csikung, Hangtál meditáció, Nia tánc, Rekreációs foglalkozás gyerekeknek, Önképző női kör, Hastánc, Baba-mama klub

Fontos célnak tarjuk, hogy helyi szinten is lehetőséget adjunk az egészséges életmód megalapozásához, az aktív feltöltődés kultúrájának kialakításához, hozzájáruljunk az egészséges életmód megfelelő szinten tartásához. Ezek a klubok más rendszerben működnek, mint az előzőek, általában önköltségesek és a Képviselő-testület által jóváhagyott bérleti díjat fizetik a foglalkozás vezetők.

A FENTIEKEN TÚL A MŰVELŐDÉSI HÁZ AD HELYET:

- alkalomszerűen a civil szerveződések összjövedeleinek
- falugazdászti tevékenységnek (péntek 07.30-12.00 óráig)
- vásároknak, termékbemutatóknak
- egészségügyi tevékenységeknek (véradás, látás, hallás vizsgálat stb.)

KÖNYVTÁRI TEVÉKENYSÉG

A könyvtár alapfeladata a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása és az olvasók rendelkezésére bocsátása.

A KÖNYVTÁR SZOLGÁLTATÁSAI

A két intézményegység szolgáltatásai jól kiegészítik egymást.

- A könyvek, folyóiratok helyben használata, az állomány meghatározott részének kölcsönzése.
- Könyvtárközi kölcsönzés, dokumentum előjegyzés
- Számítógépes szolgáltatás, internethasználat
- Elektronikus könyvekhez, tartalmakhoz való hozzáférés
- WIFI- vezeték nélküli helyi hálózat díjmentes használata
- Helytörténeti dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása
- Tájékoztatás, könyvajánlás, adatbázis ajánló

GYŰJTEMÉNYSZERVEZÉS, GONDOZÁS, ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁS

KÖNYVTÁRUNK GYŰJTEMÉNYÉNEK GYARAPODÁSA

év	dokumentum darab	értéke Ft
2022	267	667.511
2023	191	681.645
2024	121	645.188

Az éves gyarapodást meghatározó tényező esetünkben a települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások 5/2014. (1.24.) EMMI rendelete alapján a normatíva 10%-a, melyet kötelező dokumentum vásárlásra fordítani. Ez az összeg 2024-ben 6.528.000 Ft volt. Mind a felnőtt részleg, mind a gyerek részleg állományát fel tudtuk úgy frissíteni, hogy a könyvpiac újdonságai mellett a klasszikus művek újabb kiadásait is megvásároltuk.

A dokumentumok egy részét a Lira Könyv Zrt-től Gyöngyösről vásároltuk meg, költséghatékonysági elvek alapján, mivel évek óta visszatérő vásárlók vagyunk így 15%-os kedvezményt kaptunk. A Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-vel 2024-ben 400.000 Ft-ra kötöttünk szerződést, amit teljesítettünk is. A könyvtárellátótól feldolgozva, katalóguscédulával felszerelve tudjuk megvásárolni a könyveket, azonban a kínálat eléggé behatárolt. A könyvesboltból hozzá tudunk jutni minden megjelent új könyvhöz és régiekhez is, ami Magyarországon kereskedelmi forgalomban van. Ezek a könyvek azonban nincsenek felszerelve könyvtári használatra. A könyvek feldolgozása igen időigényes folyamat.

DOKUMENTUMTÍPUS SZERINTI GYARAPODÁS

2024	dokumentum darab
könyv	121
időszaki kiadvány kötetve	0
kotta	0
audiovizuális dokumentum	0
összesen	121
ebből felnőtt szakirodalom	38
felnőtt szépirodalom	51
gyermek szakirodalom	16
gyermek szépirodalom	16

A dokumentum típusok közül 100%-ban könyvekkel gyarapítottuk az állományt. Ebből 1 db. hangoskönyv volt. A gyarapodás az olvasói igényeknek megfelelően 55%-ban felnőtt és gyermek szépirodalom, valamint 45%-ban felnőtt és gyermek szakirodalom. A könyvtári állomány jelenleg 5400 kötet.

Állomány apasztása, leltározása:

Gyűjteményünk megújításához tervszerűen kivonjuk állományunkból az elhasználódott és elavult dokumentumokat. 2024-ben a könyvállomány leltározása és selejtezése megtörtént. Az állományból 1167 darab könyvet vontunk ki. A kivont állomány jelentős része 1990-es évek előtt beszerzett dokumentum.

Olvasószolgálat:

Az elmúlt években a 14 év alatti korosztály könyvtárhasználatára az a jellemző, hogy a helyi iskolából osztályonként iratkoznak be és rendszeresen látogatják a könyvtárat, valamint kölcsönöznek. A látogatások és kölcsönzések száma több összetevő függvénye. A látogatók köre szélesebb, mint az olvasóké. Ide tartozik mindenki, aki valamilyen megfontolásból felkeresi a könyvtárat. 2024-ben a látogatók száma 237, beiratkozottak száma 194 volt. Az elmúlt évben a helyi óvoda csoportjai és az iskola alsótagozata rendszeresen látogatta a könyvtárat.

Könyvtári rendezvények, programok:

Fontos a könyvtárhasználat népszerűsítése, ennek érdekében a jeles napokhoz és hónapokhoz könyvajánlásokat helyeztünk el a könyvtárban. Az olvasóvá nevelés első lépéseit jelentik a helyi óvoda és iskola gyermekei számára szervezett könyvtárbemutatók, mese délelőttök és papírszínházi előadások. Évente Őszi Könyvtári Napokhoz kapcsolódtunk könyvbemutatóval. Használt könyvbörzét rendeztünk több alkalommal.

AZ INTÉZMÉNY LÁTOGATOTTSÁGI ADATAI

Rendezvényeink többsége ingyenesen látogatható, így a jegybevételek eladása alapján a látogatottság nem mérhető. Egyéb módszerekkel látogatottsági statisztikát vezettünk, melyben egy-egy program közösségét mértük, az alábbi módon: a helyszínen megszámláljuk a közönséget, programfüzetet osztogatunk és az elfogyott példányszámok alapján állapítjuk meg a látogatók létszámát, de jelenléti ívekkel is mérjük bizonyos rendezvényeink látogatottságát.

Ismeretterjesztés	10 - 40 fő között
Műsoros rendezvények	20 - 180 fő között
Alkotó közösségek, klubok	10 - 20 fő között
Kiállítások	15 - 80 fő között
Gyerekelőadások, játszóház, kézm. fogl.	10 - 60 fő között

(Az adatok alkalmanként értendők.)

Az elmúlt évek statisztikai alátámasztják, hogy kissé visszaszorult, a szolgáltatásokat igénybe vevők száma. Bár folyamatos kereslet mutatkozik a művelődési ház bemutatott tevékenységei iránt, de a világjárvány változásai óta még mindig nem sikerült teljesen visszatérnünk a járvány előtti szintre.

Tisztelt Képviselő-testület!

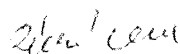
A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2024-ben is az alapításakor megfogalmazott feladatok és célok szerint igyekezett betölteni szerepét a település kulturális életében.

Tisztelt Képviselő Testület!

A fentiek figyelembevételével kérem megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek a beszámolómat.

Gyöngyössolymos, 2025. január 16.

Tisztelettel:



Rédéné Német Mária
Művelődési ház vezető



2. melléklet a 8/2025. (II. 12.) önkormányzati határozathoz



MUNKATERV ÉS SZOLGÁLTATÁSI TERV

2025.

Készítette:

Rédéné Német Mária

Művelődési ház vezető

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A település közművelődési feladatellátás célja: Értékteremtő, innovatív, ugyanakkor a hagyományokat ápoló kulturális tevékenység, kultúra közvetítés, közösségépítés magas szinten való megvalósítása a helyi adottságok, értékek, érdekek figyelembevételével. A közösségi és közművelődés biztosítása Gyöngyössolymos kulturális képének pozitív formálása.

Küldetésnyilatkozatunk: A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a szaktörvényben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása. A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, a helyi ismeretterjesztő, amatőr, alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.

A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár megfogalmazta stratégiai célját és küldetésnyilatkozatát, figyelembe véve a település társadalmi és környezeti jellegzetességeit, az igényeket és az elvárásokat, a szaktörvényben, a helyi közművelődési rendeletben és az Alapító Okiratban megfogalmazottakat, valamint az intézményi és a helyi adottságokat nézve. Az intézmény munkaterve minden évben a fenti irányelvek alapján születik és a munka az abban meghatározott koncepció mentén folyik.

Az elmúlt években a világválság, majd az energiaválság következtében néhány évet rendhagyó módon működtünk. 2023-tól már visszatértünk a rendes kerékvágásba, a téli időszaktól ismét a Művelődési ház épületében várjuk az érdeklődőket.

Törvényi háttér:

- Magyarország Alaptörvénye a XI. cikkelyben kimondja, hogy „(1) Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez.”
- 1992. évi XXXIII. Törvény a közalkalmazottak jogállásáról aktuális módosításokkal, és a vonatkozó végrehajtási rendelete (150/1992. (XI.20) Korm.r., 2/1993.(1.30.) MKM Rend. a képesítésről)
- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény
- 2011. évi CLXXXIX. Törvény Magyarország helyi önkormányzatairól kimondja, hogy a közművelődés támogatása, a helyi önkormányzatok feladata és hatásköre.
- 2011. évi. CXCV. Törvény az államháztartásról és a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról
- 2017. évi LXVII. Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról
- A 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi színterek követelményeiről a törvény végrehajtási rendelete, **amely a következő 7 alapszolgáltatást határozza meg:**

- **művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,**
- **a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,**
- **az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,**
- **a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,**

- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Az alapszolgáltatások megvalósulási tervezését a szolgáltatási terv tartalmazza, mely melléklete a munkatervnek.

A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár - mint klasszikus közművelődési intézmény - elsődleges feladata a magyar kultúra klasszikus értékeinek megteremtése, valamint azok közvetítése a helyi lakosság felé, a közművelődési alapszolgáltatások segítségével.

AZ INTÉZMÉNY TEVÉKENYSÉGI KÖREIRE VONATKOZÓ HELYI JOGSZABÁLYOK AZ ALAPÍTÓ OKIRAT, KÖZMŰVELŐDÉSI RENDELET, SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Az intézmény a költségvetési szervek típusbesorolása szerint:

- a tevékenység jellege alapján: közszolgáltató intézmény
- a feladat ellátásához kapcsolódó funkciók alapján: önállóan működő
- a szervezet jogi, gazdálkodási formája: önálló intézmény, melynek belső szabályozását Alapító Okirat, Házi rend és SZMSZ biztosítja.

Az intézmény az önkormányzat által jóváhagyott éves költségvetés keretein belül gazdálkodik.

A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár a település lakóinak művelődési igényeit figyelembe véve éves munkaterv alapján rendezi programjait.

A helyi, éves munkaterv alapvető feladata - a szaktörvényben foglalt törvényi kötelezettségnek való megfelelésen túl -, a napi szintű közművelődési- és közgyűjteményi feladatellátás tervezettségének- szervezettségének a feltétele.

A törvényi szabályozás alapján a Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi munkatervét jelen dokumentumban terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

1. HOSSZÚ, KÖZÉP ÉS RÖVID TÁVÚ CÉLOK:

Az intézmény hosszú, közép és rövid távú közművelődési célrendszerének kialakításában szerepet játszik az a gyors és folyamatos változás, ami településünkön is és a társadalom minden szegmensében érezhető. Ezek a változások meghatározzák és befolyásolják a közművelődési feladatellátás célirányultságát és célcsoportjait.

HOSSZÚ TÁVÚ CÉLOK:

- megfelelni a közönségnek és a közösségnek, valamint a fenntartó és a szakma igényeinek,
- hálózatépítés és kapcsolattartás a különböző státuszú szervezetekkel és intézményekkel, országos, térségi és a megyei szakmai intézményekkel.
- a színvonalas feladatellátáshoz biztosítani az anyagi, tárgyi és eszköz feltételeket

KÖZÉPTÁVÚ CÉLOK:

- a ház komplex felújítása és bővítése, a kor igényeinek és követelményeinek megfelelően
- az intézmény működőképességének megtartása (munkaerő, tárgyi, pénzügyi feltételek),
- rendszerszemléletű munkavégzés,
- technikai munkatárs alkalmazása valamilyen formában, (Pl. általános díjas megbízás) a rendezvények technikai kiszolgálására. (fény- és hangtechnika, előadásokhoz szükséges eszközök kiépítése, teremrendezések, kiállításrendezés stb.)

RÖVIDTÁVÚ CÉLOK:

- Az e-corvina könyvtári modulok működtetése
- A fiatalok részére olyan tér kialakítása, ahol találkozhatnak kortársaikkal, életkoruknak megfelelően kulturáltan szórakozhatnak,
- az e-kommunikáció folyamatos fejlesztése, az online térben való jelenlét erősítése egységes arculati megjelenés és a tájékoztatási rendszer hatékonyabbá tétele,
- a ház állagmegóvása, karbantartás, meghibásodások javítása, bejárat ajtóinak cseréje, belső terek festése, parketta felújítás

2. SZERVEZETI-, SZEMÉLYI-, TÁRGYI- ÉS GAZDASÁGI FELADATOK

2.1. SZERVEZETI FELADATOK

Az intézmény munkáját, működését szabályozó intézményi, szervezeti dokumentumokkal kapcsolatos feladatok:

- Belső kontrollal kapcsolatos továbbképzésre való regisztrálás a vezető részéről
- Az Eszterházy Károly Egyetemmel megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata, aktualizálása.
- Szerződéskötés a Bródy Sándor Megyei Könyvtárral az e-corvina működtetésére
- Szerződéskötés a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-vel
- Együttműködési megállapodások a helyi oktatási intézményekkel

Felelős: Rédéné Német Mária

Határidő: március 30.

2.2. SZEMÉLYZETI FELADATOK

2.2.1. Szakalkalmazottak képzése

- A kulturális szakemberek képzését a továbbképzési tervünk értelmében - mely hét évenkénti képzésen való részvételt ír elő - biztosítjuk a dolgozók részére. Általában ezek a képzések ingyenesek és a Nemzeti Művelődési Intézet égisze alatt történnek.
- Ebben az évben az intézményvezető részt vesz a Közösségépítők Értékszövetsége Egyesület szakmai kezdeményezésére elindított mentor programban, mely megfelel a törvény által elvárt továbbképzésnek.

Felelős: Rédéné Német Mária

Határidő: május 30.

2.2.2. TÁRGYI-TECHNIKAI FELADATOK

Már a beszámolóban is említett állagmegóvás fontos, de egy nagyobb lélegzetvételű átalakítás, főleg felújítás is időszerű lenne a további fejlődés érdekében, ami magával hozhatná a színvonalas megjelenést és ez által a látogatók számának a felfutását is.

A csapadékvíz elvezetés megoldására a múlt évben elkészültek a tervrajzok. Ha a Képviselőtestület hozzárendeli a költségeket a munkálatokhoz, akkor megtörténhet a megvalósítás is.

Belső terek festésére, parketta felújításra új árajánlatokat kértünk be, melyet a költségvetésben megjelenítettünk. A költségvetés elfogadása után döntünk a munka kivitelezésének időpontjáról.

A későbbiekben fontos lenne az udvar rendbetétele, átalakítása, az udvaron lévő konyha funkciójának megfelelő teljes felújítása, a színpad alatti pincerendszer felújítása, a tetőtér beépítése, ami egy új lehetőséget teremtene a közösségszervezés, és kulturális gazdaságfejlesztés szempontjából is.

A berendezési tárgyak tekintetében szükség lenne olyan ülőalkalmatosságra, ami a fiatalok esetében is vonzó lehet pl. fotelokra, akár babzsák fotelokra.

Az irodatechnikai eszközeink jelenleg megfelelő állapotban vannak. Egyéb technikai eszközök tekintetében szeretnénk beszerezni egy mosogatógépet és egy takarítógépet vagy egy jó minőségű porszívót. A rendezvényeink bonyolításához 3 db sátrat tervezünk vásárolni.

Felelős: Rédéné Német Mária
Határidő: szeptember 30.

2. 4. GAZDÁLKODÁS

2.4. 1. Költségvetés

Gazdasági lehetőségeinket minden évben az éves költségvetés keretei szabják meg. A költségvetés tervezés mindig az előző évi tapasztalatra és az aktuális év terveire épül. A keretszámok jelen esetben tervezés és egyeztetés alatt vannak a fenntartóval. Az idei évben az állami normatíva 6.430.978 Ft. A részletes költségvetés egy másik dokumentumban kerül megismertetésre.

Cél, hogy az intézményi feladatellátás minőségét tartani és javítani tudjuk, ugyanakkor fontos a gazdaságosság. A vállalt feladatok csak akkor teljesíthetők, ha a szükséges erőforrás rendelkezésre áll.

2.4. 2. FORRÁSBŐVÍTÉS

Gazdasági lehetőségeink növelése érdekében igyekszünk bevételeinket bővíteni, az elmúlt évekhez hasonlóan uniós és hazai pályázati források hatékony kihasználásával, az ingatlan és a tárgyi infrastruktúra bérbeadásával.

2.4. 2. 1. PÁLYÁZATOK

Kihasználjuk a kiírássra kerülő pályázati lehetőségeket. Ennek érdekében fokozzuk a pályázatfigyelő tevékenységet. Elsősorban olyan pályázati projekteket gondolkozhatunk, amely nem igényel önerőt. Szeretnénk a hazai és a külföldi nemzeti értékek, hungarikumok

népszerűsítésének támogatására kiírt pályázatokat benyújtani, de várunk minden lehetőséget, ami akár a tartalmi munka, akár az infrastruktúra fejlesztését szolgálja.

2.4.2.2. SZPONZORÁCIÓ

Nyitottak vagyunk arra, hogy önzetlen támogatókat vonjunk be a kulturális és szórakoztató programok megrendezéséhez, támogatásához.

Felelős: Rédéné Német Mária
Határidő: folyamatos

3. SZAKMAI FELADATOK

3.1 SZAKMAI GYAKORLAT:

Hat éve együttműködési megállapodást kötöttünk az egri Eszterházy Károly Egyetemmel, az egyetem hallgatói intézményen kívüli szakmai gyakorlatának biztosítására. Minden évben 12 fő közösségsszervező BA szakos hallgató tölt nálunk 80 illetve 160 óra gyakorlatot. A szakmai gyakorlattal összefüggésben megfelelő módon biztosítjuk a gyakorlat tárgyi feltételeit, a tereptanárt, a szükséges szakmai irányítást és felügyeletet. A diákok önálló projekteket valósítanak meg, melyhez a szakmai mentorálást az intézmény vezetője végzi. A szakmai gyakorlat lehetőségét az idei évben is biztosítani tudjuk.

3.2 KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT:

Évek óta részt veszünk a középiskolások közösségi szolgálatának bonyolításában. Jelenleg gyöngyösi, hatvani, egri és kiskunmajsai oktatási intézményekkel van szerződésünk. A szerződésben álló oktatási intézményekből fogadunk önkéntes diákokat a nyári szünidőben, és vállaljuk mentorálásukat.

3.3. LAPKIADÁS

A Solymosi Hirmondó című helyi tájékoztató, közéleti kiadvány szerkesztése kezdetektől szorosan kapcsolódik az intézményhez. Kiadója a helyi Önkormányzat. A lap 2025-ben kéthavi rendszerességgel jelenik meg, melynek szerkesztője az intézmény vezetője.

3.4 INFORMÁCIÓS TEVÉKENYSÉG

Az előrelépéshez a belső marketing és kommunikáció következetes javítása, a kulturális élet helyi szereplői — az önkormányzat, az intézmények, szervezetek — közötti interaktív kommunikációs kapcsolat mindennapos gyakorlatának, rutinjának kialakítása szükséges.

Konkrét megvalósítás, melyek már az előző években is működtek:

- vélemények, javaslatok gyűjtése szóban, írásban
- plakátok kihelyezése, szórólapok eljuttatása a háztartásokba meghívók küldése (címlista gyűjtése, frissítése)
- információk, szórólapok e-mail-en való elküldése
- facebook üzemeltetése
- helyi újságban való megjelenés

3.5 KAPCSOLATTARTÁS KÜLSŐ PARTNEREKKEL

Fontos az együttműködés az országos, a térségi és a megyei szakmai intézményekkel. A tapasztalatok cseréje, a kapcsolattartás, a kreatív közművelődési munka alapjait jelenthetik.

Jó kapcsolatot ápolunk az országos NMI Művelődési Intézet Nonprofit KFT-vel. Kiváló és napi szintű a kapcsolatunk a megyei NMI Művelődési Intézet Nonprofit KFT irodájának munkatársaival, melyet a jövőben is szeretnénk fenntartani. Továbbra is oda-vissza működő kapcsolatot tartunk Gyöngyös város közművelődési intézményeivel, a járási közművelődési intézményekkel és civil szervezetekkel.

Felelős: Rédéné Német Mária
Határidő: folyamatos

4. KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKMAI TEVÉKENYSÉG

4.1 A SZAKMAI TEVÉKENYSÉG KIEMELT TERÜLETEI

4.1.1 FELNÖTT KÖZMŰVELŐDÉS

Ebben az évben is minél több korosztályt és társadalmi réteget szeretnénk megcélózni programjainkkal, rendezvényeinkkel.

2024-ben kötöttünk szerződést a Nemzeti Művelődési Intézettel, miszerint kapcsolódtunk a Petőfi Kulturális Programhoz, melynek értelmében a kultúr stratégiai partnerek által kijánlott, megpályázott és elnyert programok térítésmentesen valósíthatóak meg a településen. Az idei kínálatot még nem ismerjük, de igyekszünk olyan programokat megcélózni, melyek a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdeklődést felkeltően mutatják be, melyekhez megfelelő infrastruktúrával rendelkezünk és melyeknek célközönsége megszólítható helyben is.

Saját programjainkként a Magyar Kultúra Napja alkalmából a Gyöngyhajú lány című dramatizált dokumentumfilm vetítését tervezzük, melyben gyöngyösi diákok az Omega történetét és legnagyobb slágereit dolgozták fel. A vetítést beszélgetés követi a szereplőkkel és az alkotókkal.

Februárban elindítunk egy három alkalomból álló Irodalmi kávéház sorozatot, melynek első programja Radnóti nyomában — verses est, vers zárándoklat és vetítés a 2019-es Bortól Abdáig tartó útról a szabadkai Pannon RTV négyfős stábja által készített 60 perces dokumentumfilmből. Rendező: Herczeg Zsolt, Előadó Tóth Péter. A második alkalom a Költészet Napjához alkalmából vendégünk lesz Horváth Péter Latinovits díjas versmondó. A harmadik alkalommal a Márai évfordulóhoz kapcsolódunk irodalmi estünkkel. Tervezzük Télűző felvonulást és mulatságot. A vidám, jelmezes télbúcsúztató rendezvény résztvevői a helyi óvoda, iskola, önkormányzat dolgozói, BEB zenekar és Szőke Attila, Mátrai Betyárok, Langaléta Gólyalábas Komédiás Kompania.

Az idén májusra tervezünk egy Solymosi Nyárköszöntőt, ahol zene, szórakozás várja a közönséget. A zene világnapjára különböző zenei stílusokat bemutató koncerteket tervezünk.

Az egészségtudatosság jegyében a sikeresen működő, preventív szemléletet erősítő előadásokkal, bemutatókkal az Egészség és életmód napot az idén is megrendezzük.

Kínálatunkban többek között szerepel mentálhigiénés életvezetési és gondolkodásfejlesztési, ismeretterjesztő és az idős korosztály élethelyzetére reflektáló előadás is.

Szórakoztató, könnyebb műfajt képviselő kulturális eseményeket is kínálunk az érdeklődőknek, mint pl. nőnap műsorunk, vagy humorest, és lehetőség szerint színházi előadások.

Családi programok szervezésére is törekszünk, ilyenek a családi kézműves foglalkozások és a falunap is, tervezünk Márton napjához kötődő szokások megjelenítésével, őszi csemegék kóstolásával egybekötött vigadalmat Őszi ízek, őszi színek elnevezéssel. Több olyan program is helyet kap, ahol generációk találkozhatnak és tanulhatnak egymástól.

Októberben megünnepeljük az Idősek Napját. Rendezvényeink kísérőprogramjaként lehetőséget teremtenénk helyi gasztronómiai különlegességek bemutatására, ahol a helyi vállalkozók, gazdák, kézművesek, klubok, körök bemutatnák és árulnák termékeiket, portékájukat. Ezzel teret kapna a kulturális gazdaságfejlesztés is. A Solymosi ízek, borok, hagyományok hétvégéjét ebben az évben is megrendezzük. A programokat úgy állítjuk össze, hogy minden generáció számára kínáljunk szórakozási lehetőséget. A szórakozás mellett szerepet kap az értékközvetítés, hagyomány átörökítés, kiállítások, bemutatók, és a gasztronómia is megjelenik. Bevonjuk az intézményeket, klubokat, köröket. A rendezvény sikeres lebonyolítása érdekében együttműködünk az Alkotóházzal, a Pincésmalommal, a helyi borászokkal, az Értéktár Bizottsággal és a civil szervezetekkel.

4.1.2 IFJÚSÁGNEVELÉS

A közművelődés egyik legsikertelenebb területe - sajátos élethelyzetükből adódóan - a 14-25 év közötti korosztály aktivizálása. Tervezünk egy ifjúsági kerekasztalt létrehozni, az igényeik feltérképezésére, továbbá tervezünk egy olyan hely kialakítását számukra, ahol iskola időn kívül lehet beszélgetni, kortársaikkal kulturáltan együtt lenni.

Nyár végi rendezvényünket úgy kívánjuk összeállítani, hogy ezt a korosztályt is bevonjuk a szervezésbe és számukra is kínáljunk szórakozási lehetőséget. Támogatni, felkarolni kívánjuk és bemutatkozási lehetőséget szeretnénk biztosítani a helyben működő amatőr zenekaroknak és a képzőművészet, tárgyalgó népművészet vagy bármely más területen tevékenykedő fiatal tehetségeknek.

4.1.3 ÓVODÁS ÉS ISKOLÁS KOROSZTÁLY

Az oktatási rendszeren kívüli művelődés befogadására és elsajátításának lehetőségeire a két oktatási intézmény segítségével hívhatjuk fel hatásosan a figyelmet. Az évszakokhoz, ünnepekhez kötődő iskolai, óvodai rendezvényeknek sok esetben a művelődési ház ad helyet.

Ebben az évben a helyi óvodával közösen tervezzük megrendezni a Márton napot és a Télűző vigasságot. A helyi oktatási intézmények diákjait bevonjuk a programjainkba, akár bemutatkozási lehetőségek formájában, akár csak a részvételükkel. Ezen kívül kézműves foglalkozásokat, táncházakat rendezünk ünnepkörökhöz és rendezvényekhez kapcsolódva.

Decemberben újra mikulásvonat várja majd a gyerekeket. Könyvbemutatókkal, könyvtári órákkal népszerűsítjük a könyvtár szolgáltatásait. A múzeumpedagógiai foglalkozásainkat ebben az évben is szeretnénk folytatni, vármegyei szintű múzeumok szakemberei segítségével „böröndmúzeumi” foglalkozásokat keretében. Mindkét oktatási intézménnyel jó kapcsolatot ápolunk.

4.1.4 HELYI HAGYOMÁNYOK ÁPOLÁSA

A Gyöngyössolymosi Asszonykórus és a hímző kör munkájához a feltételeket továbbra is biztosítjuk. Az Asszonykórust támogatjuk, hogy továbbra is rendszeresen vegyenek részt az Országos Népzenei Minősítőkön, és szorgalmazzuk, hogy minél több lehetőség adódjon helyben és más településeken bemutatkozni. Idén Kórustalálkozó rendezését is tervezzük. A hímző szakkör ebben az évben Sióagárdi hímzéseket dolgozza fel. Az elmúlt két évben már pályázati forrás nem állt rendelkezésre az alapanyagok beszerzésére, de önkormányzati támogatásból sikerült a szükséges alapanyagokat beszerezni a szakmai munkához. A csoportvezetőkkel továbbra is jó kapcsolatot ápolunk a rugalmas és eredményes együttműködés érdekében. Mindkét csoport a jövőben is bemutatkozik a rendezvényeinken.

Az éves programokat úgy állítjuk össze, hogy lehetőség legyen bemutatni a település történeti örökségét, népművészeti hagyományait is. Alkalmanként kapcsolódunk az Úr malma és a Kishegyen létrehozott Emlék és Alkotóház tevékenységeihez. A ház létrehozójával, Kovács Sándorral és a malom tulajdonosával jó szakmai kapcsolatot ápolunk a jövőben is. Gyöngyössolymos Önkormányzata a magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. XXX. törvény értelmében létrehozott egy Települési Értéktár Bizottságot. A bizottság munkája összekapcsolódik a közművelődési intézménnyel is.

4.1.5 NEMZETI ÜNNEPEINK

Nemzeti ünnepeink önálló megünneplésére és koszorúzásra kerül sor. Elsősorban Március 15-ről, Trianonról szeretnénk hagyományos módon megemlékezni.

4.1.6 KIÁLLÍTÁSOK

A településen élő képzőművészek, amatőr alkotók műveinek megismertetését szolgáló kiállítások rendezésével hozzá kívánunk járulni a helyi közösség összekovácsolásához. Az alkotásokat elsősorban más rendezvényeinkhez társítva tárjuk a közönség elé. Ismét tervezzük a hímző kör munkáinak a bemutatását, de nem zárkozunk el a környékhez nem kötődő produktumok megjelenítésétől sem.

A fentiekben leírtakon túl az intézmény tevékenysége ennél szélesebb. Említésre méltók a rendszeresen művelődő közösségek foglalkozásai.

A művelődő közösségek érdeklődési kör és önképző társas tevékenység szerint - jogi személyiség nélküli - lakossági csoport, mely legalább 6 fős tagsággal rendelkezik és rendszeresen állandó helyen működik. Az azonos érdeklődésen alapuló tevékenységben a tagok önkéntes alapon vesznek részt.

Az intézmény infrastrukturális, technikai és anyagi háttérrel továbbra is segíteni kívánja a művelődő közösségek létrejöttét, működését, a művészeti csoportok munkáját és eredményeinek közönség előtti bemutatását.

Nyugdíjas klub, asszonykórus, hímző szakkör működik rendszerességgel, szakmai vezetők irányításával.

A mindennapi tevékenységek egy részét továbbra is a szolgáltatások töltik ki.

Ilyenek a fórumok, bemutatók, vásárok, civil szervezetek összejövetelei, véréadások, tornák

Felelős: Rédéné Német Mária

Határidő: folyamatos

ÉLETMINŐSÉGET, ÉLETESÉLYT JAVÍTÓ LEHETŐSÉGEK, A MŰVELŐDÉSI HÁZ ÁLLANDÓ KÖREI, KLUBJAI:

HÉTFŐ:	16:00-18:00	HÍMZŐKÖR (PÁRATLAN HÉTEN)
	18:00-19:00	KONDITIONÁLÓ TORNA
	19:00-20:00	HASTÁNC
KEDD:	16:00-17:45	JÓGA
SZERDA:	17:00-19:00	KÖNYVKLUB (havonta 1 alkalommal)
	15:00-16:00	FIATAL NYUGDÍJAS KLUB (2.)
	18:00-19:00	HANGTÁL MEDITÁCIÓ (havonta 1 alkalommal)
	18:00-19:00	ZUMBA
	09:30-10:30	BABA-MAMA KLUB
CSÜTÖRTÖK:	18:00-19:00	CSIKUNG
PÉNTEK:	07:30-12:00	FALUGAZDÁSZ FOGADÓ ÓRA
	08:00-09:00	GERINC TORNA
	16:00-17:00	ASSZONYKÓRUS PRÓBA

5. KÖNYVTÁRI TEVÉKENYSÉG

A községi könyvtár, mint általános gyűjtőkörű könyvtár a tudásalapú társadalom alapintézményeként biztosítja használói számára az információhoz, a tudáshoz való hozzáférést.

5.1 FELADATOK

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 2017-ben módosult. A 2018. január 1-jével hatályba lépő jogszabályi változások a könyvtárak munkatervének elkészítésére vonatkozó eljárást is érintették.

Egységes szerkezetben, azonos sablonok alapján nyújtják be a települési könyvtárak tervezetüket, a megadott szempontok alapján, összevont intézmény esetében is kizárólag a könyvtári egységekre vonatkozóan.

A könyvtár alapfeladata a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása és az olvasók rendelkezésére bocsátása.

Törekszünk a hagyományos könyvtár értékeinek megőrzésére és a korszerű minőségi szolgáltatásokra. Fontosnak tartjuk a lakosság könyvtári szolgáltatásokhoz való hozzáféréseinek biztosítását, folyamatos fejlesztését.

5.2 GYŰJTEMÉNYSZERVEZÉS

A települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások 5/2014. (1.24.) EMMI rendelete alapján a normatíva 10%-át el kell költenünk dokumentum vásárlásra. Jelen esetben ez az összeg 644.000 Ft A rendelkezésre álló összeg elegendőnek bizonyul ahhoz, hogy az olvasói igényeknek eleget tegyünk. Az idei évben a felnőtt szépirodalmat a gyermek szak és szépirodalmat szeretnénk bővíteni. Az állomány

gyarapítást ebben az évben is több helyről tervezzük (könyvkereskedés, kiadók, internetes könyváruházak, Könyvtárellátó Kht.) megvalósítani, figyelembe véve a könyvek kedvezőbb beszerzési árát és a hiányok pótlásának lehetőségét. Igyekszünk folyamatossá tenni a beszerzéseket az év során, hogy az új megjelenésekből tudjunk vásárolni. A könyvtár magasított polcrendszere bonyolulttá teszi a tájékozódást a könyvek között. A jövőben szeretnénk valamilyen megoldást találni a könyvek könnyebb hozzáférhetőségének érdekében.

5.3 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK

A könyvtári szolgáltatások rendszerét a dokumentum-, az információ-, és a közösségi szolgáltatások együttese alkotja.

- A könyvek, folyóiratok helyben használata, az állomány meghatározott részének kölcsönzése
- Könyvtárközi kölcsönzés, dokumentum előjegyzés
- Számítógépes szolgáltatás, internethasználat
- Elektronikus könyvekhez, tartalmakhoz való hozzáférés biztosítása
- Nemzeti Filmarchívumhoz való online hozzáférés biztosítása
- WIFI- vezeték nélküli helyi hálózat díjmentes használata
- Helytörténeti dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása

5.4 A KÖNYVTÁR RENDEZVÉNYEI

Az olvasóvá nevelés első lépéseit jelentik a helyi óvoda és iskola gyermekei számára szervezett könyvtárbemutatók, mese délelőttök és filmvetítések.

Szervezünk könyvbemutatókat, irodalmi esteket. Megpróbáljuk az embereket újra „visszaszoktatni” az intézménybe.

Az óvodával és iskolával együttműködve lehetőséget biztosítunk a könyvtárhasználat gyakorlására a - tavaly jól bevált - könyvtárlátogatások és a tematikus könyvtári órák szervezésével.

Felelős: Rédéné Német Mária
Határidő: folyamatos

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár az alapításakor megfogalmazott feladatok és célok szerint igyekszik betölteni szerepét a település kulturális életében.

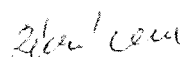
Ahogy az eddigi, úgy a jövőbeni sikerekhez is elengedhetetlenül szükséges a T. Képviselő Testület bizalma, támogatása, a civil szervezetek és az intézmények együttműködése, saját csoportjaink munkája.

Tisztelt Képviselő Testület!

A fentiek figyelembevételével kérem megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek munkatervemet.

Gyöngyössolymos, 2025. január 15.

Tisztelettel:



Rédéné Német Mária
Művelődési ház vezető

5. napirendi pont:

Véleménykérés általános iskolai körzethatárok megállapítása tárgyában

(5.1. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Minden évben el kell fogadni az iskolai körzethatárokat, attól függetlenül, hogy nem állami, hanem egyházi fenntartású intézményről van szó. Az iskolai felvételnél elsőbbséget élveznek a Gyöngyössolymos közigazgatási határán belül élő gyermekek. Kapacitástól függően lehet más gyermekeket is felvenni az iskolába.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kérdés, hozzászólás van-e?

Kérdés, hozzászólás hiányában az előterjesztés elfogadására kéri a képviselő-testület tagjait.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

9/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

Véleménykérés általános iskolai felvételi körzethatárok megállapítás tárgyában

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Véleménykérés általános iskolai felvételi körzethatárok megállapításához” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján véleményezési jogkörében eljárva egyetért a Gyöngyössolymosi Nagy Gyula Katolikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 3231 Gyöngyössolymos, Jókai Mór út 2. OM azonosító: 031539 – a Hatvani Tankerületi Központ által megállapított felvételi körzethatárával, amely Gyöngyössolymos közigazgatási területe.

Felelős: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Határidő: 2025. február 15.

6. napirendi pont:

Javaslat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési terv elfogadására *(5.2. előterjesztés)*

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A belső ellenőrzést a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társuláson belül a belső ellenőrzési csoport látja el a településen. A választási ciklusra vonatkozó 5 éves stratégiai ellenőrzési tervet kell elfogadnia a Képviselő-testületnek.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kérdése, hozzászólása van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatban?

Kérdés, hozzászólás hiányában a 2025-2029. évi stratégiai ellenőrzési terv elfogadására kéri a Képviselő-testület tagjait.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Javaslat Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervét az előterjesztés 1. számú melléklete szerint.

Felelős: Németh Dóra belső ellenőrzési vezető
Határidő: folyamatos

2. A 2025-2029. években a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervének összeállításakor figyelembe kell venni az 1. melléklet szerinti stratégiai ellenőrzési tervben foglaltakat.

Határidő: folyamatos
Felelős: Németh Dóra belső ellenőrzési vezető

**Stratégiai Ellenőrzési Terv
2025-2029.**

Készítette:

Németh Dóra, belső ellenőrzési vezető

Véleményezte:

dr. Kovács Krisztina jegyző

A belső ellenőrzési rendszer

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87. § alapján a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásához tartozó helyi önkormányzatok képviselő-testületei a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásban rögzítettek szerint a belső ellenőrzési kötelezettségről, annak közös megszervezéséről társulás keretében gondoskodnak.

Az önkormányzatok az államháztartás alrendszerének részei, ennek értelmében feladatuk az államháztartási kontrollok kialakítása és működtetése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Áht.) foglaltak alapján. Az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere – beleértve a belső ellenőrzést – keretében valósul meg.

Kistérségi szinten az egységes belső ellenőrzési rendszer működtetéséről, a szükséges források biztosításáról a Gyöngyös Körzetes Kistérség Többcélú Társulás keretében, a belső ellenőrzési feladat közös ellátásáról szóló Együttműködési Megállapodásban foglaltak alapján rendelkeztek.

A belső ellenőrzési feladatot a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának belső ellenőrei és megbízott belső ellenőrök látják el, jelenleg 23 önkormányzatnál.

Ezen önkormányzatok a következők:

Adács, Atkár, Detk, Gyöngyös, Gyöngyöshalász, Gyöngyöspata, Gyöngyösoroszi, Gyöngyössolymos, Gyöngyöstarján, Halmajugra, Karácsond, Kislána, Ludas, Markaz, Mátraszentimre, Nagyfűged, Nagyréde, Pálosvörösmart, Szücsi, Vámosgyörk, Véc, Visonta és Visznek.

A belső ellenőrzési szervezet hatóköre kiterjed a társulási feladatellátás körébe tartozó szervekre, a helyi önkormányzatokra, az általuk felügyelt és irányított költségvetési szervekre, valamint alkalmazni kell az általuk létrehozott társulások, a többségi irányítás alatt működő gazdasági társaságok, valamint az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatások kedvezményezett szervezetek, személyek ellenőrzésére.

A belső ellenőrzésre vonatkozó szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg. A Bkr. 30 § (1) bekezdésében foglaltak alapján: „A belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a költségvetési szerv hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket. A terv tartalmazza az alábbiakat: a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;

- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.”

A) Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok

Az önkormányzat feladatait (melyhez a hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok kapcsolódnak) alapvetően az Mötv.-ben, illetve egyéb jogszabályokban rögzített

- kötelezően ellátandó,
- helyi közszolgáltatások körében teljesítendő,
- önként vállalat feladatai, valamint
- az önkormányzat gazdasági programja határozza meg.

A 2025-2029. években az Önkormányzatok fő feladatai:

- a gazdálkodás pénzügyi egyensúlyának megteremtése és annak megőrzése, önfenntartási képesség elősegítése, öngondoskodásra való képesség erősítése
- a bevételek hatékony beszedése és a kiadások teljesítése
- bevételek és kiadások szabályos felhasználásának átlátható és ésszerűen részletezett nyilvántartása
- mind a működési, mind a fejlesztési költségekben rejlő megtakarítási lehetőségek feltárása,
- az önkormányzatok irányítása alatt álló intézményekben, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban a feladatellátás szabályozottsága és szabályszerűségének biztosítása,
- a megkezdett beruházások sikeres lezárása, valamint az új beruházások megvalósulása érdekében pályázatokon való indulás, és támogatások elnyerése
 - önkormányzati vagyon kezelése, megőrzése és védelme a közös szükségletek kielégítése és a természeti erőforrások megóvása, valamint a jövő nemzedékek szükségleteinek figyelembevételével
- az arra a célra felhasználható vagyonával és bevételeivel kötelező feladatai ellátásának veszélyeztetése nélkül vállalkozást folytathat

A belső ellenőrzés stratégiai terve nem konkrét ellenőrzési feladatokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljait rögzíti, a belső kontrollrendszer és a kockázati tényezők értékelésével határozza meg a célok elérése érdekében szükséges tennivalókat, a belső ellenőrzés fejlesztésére vonatkozó hosszú távú terveket.

A belső ellenőrzés stratégiai célja, hogy az ellenőrzött szervezetek, gazdálkodási vagy egyéb tevékenységei folyamatainak vizsgálatával, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységével objektíven értékelje a szervezetet, feltárja az esetleges hiányosságokat, javaslatokat tegyen az Önkormányzat vezetése felé, valamint az intézményvezetők és egyéb szervezetek vezetői számára, hozzájárulva a feladatellátás szabályszerű, hatékony és eredményes végrehajtásához, a kitűzött célok eléréséhez. A belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a Tagönkormányzatok által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, amelyek a Gazdasági programokban kerültek meghatározásra.

A stratégiai ellenőrzési célkitűzések, küldetések:

- a képviselő-testületek által hozott döntések eredményességének ellenőrzése,
- az intézmények és egyéb szervezetek ellenőrzésének stratégiai célja, hogy elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, szabályszerűségét, az alaptevékenységként meghatározott feladatellátás követelményeknek megfelelő teljesítés érdekében, valamint áttekintést biztosítson az intézmények gazdálkodásának és tevékenységének helyzetéről, színvonaláról,
- az ellenőrzések stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a költségvetési szervek belső kontrollrendszerének megfelelő működtetéséhez,
- a szabályszerű működés biztosítása a külső jogforrásoknak, belső szabályzatoknak, eljárásrendeknek való megfeleléssel,
- a gazdálkodás során a célhoz kötött felhasználás ellenőrzése,
- az államháztartáson kívülre teljesített működési célú pénzeszköztátadások vizsgálata,
- a közvagyon értékének a megőrzése,
 - a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék ellenőrzéseire hozott intézkedési tervek megvalósításának ellenőrzése,

A célok elérése érdekében szükséges:

- az éves ellenőrzési feladatok meghatározása során a vizsgálandó területek, témák kockázatelemzésen alapuló tervezése,
- biztosított legyen a belső ellenőrök szervezeti függetlensége,
- az ellenőrzésre, a számvitelre, valamint a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése,
- részvétel a tárgyévi belső ellenőrzéshez kapcsolódó továbbképzéseken, konzultációkon,
- a vizsgálatok hatékonyságát, eredményességét biztosító ellenőrzési módszerek alkalmazása,
- az ellenőrzésekhez kapcsolódóan megtett intézkedések nyomon követése,
 - technikai eszközök, különösen az informatika által nyújtott lehetőségek teljes körű kihasználása a digitális szolgáltatásoknak a digitális felületeken.

A belső ellenőrzés főbb feladatai:

- a belső ellenőrzési célok megvalósítása érdekében az évente összeállított belső ellenőrzési tervekben az ellenőrizendő szervezet, szervezeti egység, terület, folyamat vizsgálatához leginkább illeszkedő, a reális helyzetkép feltárását legjobban segítő ellenőrzési típust kell kijelölni,
- a feltárt hiányosságok megszüntetésére készített intézkedési tervek megvalósulásának nyomon követése beszámoltatás útján,
- segítse az integritásalapú, átlátható és elszámoltatható közpénzfelhasználás megteremtését,
 - kész legyen a folyamatos megújulásra, alkalmazkodik a társadalmi, gazdasági, valamint a közvetlen ellenőrzési környezet változásaihoz.

B) A belső kontrollrendszer általános értékelése

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a következő célok megvalósuljanak:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtásák végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Bkr-ben megfogalmazott belső kontrollrendszer a Belső Kontroll Kézikönyvben, vagy ezzel egyenértékű szabályzatokban kerül szabályozásra.

A belső kontrollrendszer elemei:

- kontrollkörnyezet,
- kontrolltevékenységek,
- integrált kockázatkezelési rendszer,
- információ és kommunikáció,
- nyomon követési rendszer.

A polgármesteri hivatalokban, a közös önkormányzati hivatalokban, a tagönkormányzatok által alapított költségvetési szerveknél a működés folyamataira és sajátosságaira tekintettel kialakításra kerültek az alapvető működési elvek, eljárások és belső szabályzatok, amelyek a feladatok ellátását szolgáló előirányzatokkal, létszámmal, vagyonnal való szabályszerű és eredményes gazdálkodás követelményei érvényesülhetnek. A belső kontrollrendszer működtetése, ennek keretében az eljárások, szabályzatok felülvizsgálata és fejlesztése azonban a jogszabályi változások, eljárási szabályok és egyéb változások miatt folyamatos feladat. A belső kontrollrendszer mind az öt elemének teljes körű kialakítása, illetve a kialakított rendszerek írásbeli dokumentálása jelenleg is folyamatban van.

A belső ellenőrzés a munkája során vizsgálja és értékeli a költségvetési szerveknél, illetve szervezeti egységeknél működtetett belső kontrollrendszert, annak elemeit, a megállapítások alapján javaslatokat fogalmaz meg a megfelelő működtetés érdekében.

C) A kockázati tényezők és értékelésük

Az Önkormányzatok, Hivatalok, Közös Önkormányzati Hivatalok, költségvetési szervek és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok kockázatelemzése kockázatelemzési táblázatokkal történt.

A kockázatelemzés adattábláiban két oszlopot töltöttek ki a vezetők – a valószínűséget és a hatást. A valószínűség meghatározása: a rendelkezésre álló tapasztalatok alapján a feltárt kockázatok az 2025-2029. években milyen valószínűséggel fognak bekövetkezni?

A hatás meghatározása: a kockázatok felmerülése esetén azok hatása milyen nagyra becsülhető? (Mindkét esetben 1-5-ig történt a pontozás, 1 - nagyon alacsony valószínűség vagy hatás, 5 - nagyon nagy valószínűség vagy hatás.)

A kockázati együttható meghatározását a belső ellenőrzési vezető végzi (K, amely pl. a következő képlet szerint számítható ki: $K = V + 2X H$, ahol V= Valószínűség, H= Hatás. A kockázat automatikusan kritikus, ha annak értéke 55 és 75 között van.) A magas kockázatú területek ellenőrzése fog előtérbe kerülni.

A kockázatelemzés során a következő területek, folyamatok kerültek figyelembevételre:

1.) Önkormányzatoknál, költségvetési szerveknél, társulásoknál:

- Belső kontroll tevékenység
- A költségvetés tervezésének és végrehajtásának folyamata
- Az állami normatív támogatások igénylése és elszámolása
- Főkönyvi könyvelés és számviteli tevékenység
- Munkaügyi folyamatok és személyi juttatások elszámolásának folyamata
- Pénz- és értékkezelési tevékenység
- Beruházások és felújítások lefolytatásának folyamata
- Vagyongazdálkodási tevékenység
- Gépjármű üzemeltetés folyamata
- Dologi kiadások folyamata
- Készletgazdálkodás folyamata
- Közbeszerzési eljárás lefolytatásának folyamata
- Az adóztatási tevékenység
- Hazai forrásból támogatott pályázatok megvalósításának folyamata
- Európai uniós forrásból támogatott fejlesztések végrehajtásának folyamata
- Az egyes ellátott feladatok rendszerszemléletű megszervezése
- Számítástechnikai rendszerek működése
- Iratkezelés és irattározás
- Adatkezelés, adatvédelem, adatszolgáltatás

2.) Gazdasági társaságoknál:

- Szabályozottság
- Az üzleti terv készítés és beszámoló készítés
- Az Önkormányzattal kötött szerződésekben foglaltak megvalósítása
- Főkönyvi könyvelés és számviteli tevékenység
- Munkaügyi folyamatok és személyi juttatások elszámolásának folyamata
- Pénz- és értékkezelési tevékenység
- Beruházások és felújítások lefolytatásának folyamata
- Vagyongazdálkodási tevékenység
- Gépjármű üzemeltetés folyamata
- Költséggazdálkodás folyamata
- Készletgazdálkodás folyamata
- Közbeszerzési eljárás lefolytatásának folyamata
- Hazai forrásból támogatott pályázatok megvalósításának folyamata
- Európai uniós forrásból támogatott fejlesztések végrehajtásának folyamata
- Számítástechnikai rendszerek működése
- Iratkezelés és irattározás
- Adatkezelés, adatvédelem, adatszolgáltatás

A kockázati tényezők az alábbiak:

- Szabályok/működés összetettségét/változása
- Szervezeti változás
- Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése
- Kontrollok megbízhatósága

A stratégiai tervben foglaltak figyelembevételével kerülnek összeállításra a kockázatelemzésen alapuló éves tervek, melyek összesítése alapján áll össze a Társulás belső ellenőrzésének éves munkaterve.

D) A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv

Cél, hogy az ellenőrök képzettsége és szakmai gyakorlata kielégítése az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott különösen magas szakmai követelményeket. Ennek érdekében az ellenőrökkel szemben elvárás a folyamatos továbbképzéseken való eredményes részvétel.

A képzettséggel kapcsolatos célkitűzéssel összhangban a belső ellenőrök hosszú távú képzési terve az alábbiakra összpontosul:

- kötelező kétévenkénti szakmai továbbképzés a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. PM rendelet előírása szerint, melyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete, mint az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés Módszertani és Képzési üzemeltetője szervez meg,
- évenkénti mérlegképes könyvelői tanfolyamon való részvétel,
- egyéb szakmai továbbképzés, tapasztalatcsere, online konferenciákon és képzéseken való részvétel.

A fejlesztés iránya:

- az ellenőrzés módszertana által felállított szakmai követelmények elsajátítása,
- a vezetés támogatása egyenként folyamatosan segíteni az ellenőrzött szervezetek működését, eredményességét, hatékonyságát,
- a tanácsadói tevékenység fejlesztése,
- a belső ellenőrök szakmai képzettségének emelése.

E) A szükséges erőforrások, elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása jelenleg 2 fő főállású közalkalmazott – regisztrált költségvetési belső ellenőr - által biztosítja a tagönkormányzatok belső ellenőrzését. Az egyik fő – belső ellenőri feladatai mellett - ellátja a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is. Az elmúlt évekhez hasonlóan külső megbízott ellenőr is segítette a feladatok elvégzését.

A belső ellenőrök végzettsége megfelel a jogszabályokban foglaltaknak, felsőfokú végzettséggel és mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkeznek.

A belső ellenőröknek a feladataik ellátásához a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja a helyiséget, a Társulás pedig az egyéb tárgyi eszközöket: laptop, multifunkciós nyomtató, mobiltelefon.

A belső ellenőrök a tagönkormányzatokhoz való kijutásra saját gépjárművet használnak, melynek költségeihez a Társulás hozzájárul a Kiküldetési szabályzat szerint.

F) A meghatározott ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

A kockázatelemzés során az egyes ellenőrzött költségvetési szervnél megállapított kockázati szint a szervezetek szükségszerű ellenőrzési gyakoriságát határozza meg, ami azt jelenti, hogy a magas kockázati szintű szervezetek ellenőrzését gyakrabban kell elvégezni. Az ellenőrzés egy-egy működési folyamat eljárási rendszerének vizsgálatával is elvégezhető. A folyamat, vagy terület konkrét megjelölése az éves ellenőrzési tervben történik meg. A cél, hogy minden költségvetési szerv a lehető legtöbb alkalommal ellenőrzésre kerüljön a 2025-2029. évek alatt.

Gyöngyös, 2025. január 31.

Németh Dóra
belső ellenőrzési vezető

7. napirendi pont:

Döntés KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázat benyújtása és elvi döntés az önrész biztosításáról (5.3. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A pályázathoz szükség van a Képviselő-testület döntésére. A pályázatot szeretnék beadni, ezt március 5-én kell megtenni. Balaton településen részt vett egy tájékoztatón, ahol Horváth László Képviselő Úr és a településfejlesztéssel foglalkozó kormány megbízott tartott előadást. Elhangzott, hogy településenként 2 pályázatot lehet beadni.

Kéri, szavazzon a Képviselő-testület a határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy be kívánja nyújtani a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázatot, a maximális pályázati összegre, azaz 150.000.000 Ft-ra.

A Képviselő-testület a pályázati önrészt, amely 5%, azaz ~ 7.500.000 Ft a 2025. évi költségvetésből a tartalék sorról biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Szolcsák Gyula Zsolt polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

8. napirendi pont:

Döntés Pumptrack kerékpárpálya kialakítására irányuló pályázat benyújtásáról

(5.4. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A munkaértekezleten kétségek merültek fel a pályázat beadásával kapcsolatban, mivel jelentős lenne a fizetendő önrész. Később is beszéltek a lehetőségről, és a javaslat az volt, hogy ne nyújtsa be a pályázatot az Önkormányzat.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Utánakérdezett a gyöngyösi pumptrack pálya üzemeltetési költségeinek. A VG Zrt. szerint a pálya fenntartásának költsége havonta 450-500 E Ft. Ez nagyon magas összeg, nem javasolja Gyöngyössolymoson a pálya kialakítását.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Javasolja, hogy a grémium a határozati javaslatot ne fogadja el, vagyis ne támogassa a testület a pumptrack pálya kialakítására vonatkozó pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

12/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy nem támogatja a Pumptrack Medium (100m x 250m²) kerékpár pálya kialakítására irányuló pályázat benyújtását.

9. napirendi pont:

Döntés Danyi Adrián belterületbe vonási kérelméről és a megállapodás-tervezet elfogadásáról (5.5. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

Danyi Adrián gyöngyössolymosi lakos:

Jelzi, hogy a változási vázrajzzal kapcsolatban még egy számlát vár az Önkormányzattól.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kéri a Képviselő-testület tagjait, szavazzanak az előterjesztés elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**13/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata****Döntés Danyi Adrián belterületbe vonási kérelméről és a megállapodástervezet elfogadásáról**

1. Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyöngyössolymos külterület 077 helyrajzi szám alatti Önkormányzati tulajdonú kivett út belterületbe vonásával, 099 helyrajzi szám alatti Önkormányzati tulajdonú kivett út ketté bontásával és a tervezett lakóparkot érintő szakaszának belterületbe vonásával, a 065/12, 065/13, 065/14, 065/15 és a 080/44 helyrajzi számú szántó művelési ágú ingatlanok belterületbe vonásával a 2. pontban meghatározott feltétellel egyetért.

2. A Képviselő-testület hozzájárul az 1. pontban meghatározott ingatlanok belterületbe vonásához azzal a feltétellel járul hozzá, hogy az ingatlan tulajdonosa megállapodást köt az önkormányzattal a határozat I. számú melléklete szerint. A megállapodás tartalmazza, hogy az ingatlan tulajdonosa vállalja a belterületbe vonással kapcsolatban felmerülő összes, az önkormányzatot terhelő költséget.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást írja alá.

Felelős: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

10. napirendi pont:

Döntés Gyöngyössolymos belterület 165 hrsz és 169/4 hrsz közötti övezethatár módosítása a valóságban meglévő állapothoz igazodva, ennek megfelelően Gyöngyössolymos község hatályos településrendezési eszközeinek (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási terv) módosítása a 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet szerinti egyszerűsített eljárásmódban (5.6. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Egyeztetett az ingatlantulajdonosokkal, akik kérik a határvonal módosítását, természetbeni állapothoz való igazítását. Ez jelentős költséggel jár, melyet a tulajdonosok vállalnak.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A határozati javaslat elfogadásáról kéri a Képviselő-testület döntését.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja és támogatja a szerződéstervezetek érintettek általi aláírását.

A Képviselő-testület felhatalmazza Szolcsák Gyula Zsolt polgármestert az önkormányzati szerződéstervezet aláírására.

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nyomatékkal kinyilvánítja, hogy az Önkormányzat a Gyöngyössolymos belterület 165 hrsz és 169/4 hrsz közötti övezethatár módosítása vonatkozásában semmi nemű anyagi kötelezettséget nem vállal.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

TELEPÜLÉSTERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
 egyrészről:

Név: **Bozsik Orsolya, Szabó-Bozsik Krisztina és Bozsik Lászlóné**
 Lakcíme:
 Adóazonosító jele:
 Képviseli:
 (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

Név: **Kőszeghy Art Bt.**
 Székhely: **4029 Debrecen, Kígyó utca
 42.**
 Képviseli: **Kőszeghy Éva Ágota**
 ügyvezető
 Adószám: **25977969-2-09**
 Cégjegyzékszám: **09-06-016754**
 (a továbbiakban: **Tervező**)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények, a szerződés célja, tárgya

1. Az Önkormányzat-vel (a továbbiakban: Megrendelő) részvételével szerződést kötött a következő tervezési feladat elvégzésére:
 Gyöngyössolymos belterület 165 hrsz és 169/4 hrsz közötti övezethatár módosítása a valóságban meglévő állapothoz igazodva, ennek megfelelően Gyöngyössolymos

község hatályos településrendezési eszközeinek (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási terv) módosítása a 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet szerinti egyszerűsített eljárásmodban.

2. A Tervező a jelen megállapodás alapján tervezési díjra jogosult, melynek összege: nettó 800 000,- Ft, azaz nyolcszázezer forint + ÁFA.
3. A Megrendelő fizetési késedelme esetén a Tervező a késedelemből és időpontjában irányadó jegybanki alapkamattal egyező mértékű késedelmi kamatot jogosult követelni.
4. A felek rögzítik, miszerint a tervezési folyamat során esetlegesen a szakhatóságok által előírt környezeti vizsgálat, valamint régészeti terepbejárás alapuló örökségvédelmi hatástanulmány munkarészek elkészítésének költsége a Megrendelőt terheli.

II. Az Tervező kötelezettségvállalásai

1. Tervező feladata a településrendezési eszközök egyszerűsített egyeztetési eljárásában történő módosításában történő részvétel.
2. A terv tartalma: jóváhagyandó munkarészek a településrendezési eszközök módosítására, alátámasztó munkarészek.
3. Szállítandó példányok: a terv egyeztetése E-TÉR felületen zajlik, melyhez tervező PDF formátumú tervdokumentációt készít. A végleges, jóváhagyott egységes szerkezetű településrendezési eszközök PDF formátumban adandók át.
4. Szerződésben meghatározott formátumon felül igényelt papír alapú dokumentáció sokszorosítási költsége az Megrendelőt terheli
5. Tervegyeztetés: a Tervező köteles a terv véleményezési eljárásában és az ún. partnerségi egyeztetésben - az Önkormányzat általi megkeresés útján – részt venni. A Tervező az egyeztetésen köteles a tervet ismertetni és a terv elfogadását elősegíteni. Ha szükségessé válik, úgy a Tervező az Önkormányzattal és Megrendelővel egyetértésben az észrevételek alapján a tervet legkésőbb 15 munkanapon belül kijavítja.
6. Tervezési határidő: a partnerségi egyeztetésre alkalmas tervdokumentáció leadása az Önkormányzat részére a szerződés aláírását követő 60 nap, amelyet befolyásol a Megrendelő és az Önkormányzat részéről történő adatszolgáltatás.
7. A szerződésben vállalt kötelezettségét a Tervező az egyeztetési tervdokumentáció elektronikus úton történő átadásával teljesíti.

III. Az Önkormányzat kötelezettségvállalásai

1. A jelen megállapodás I./3. pontjában meghatározott vállalkozói díjra a Tervező a jelen pontban meghatározott részteljesítése esetén az általa szabályszerűen átutalásos fizetési mód szerint kiállított számla szerint a következők szerint jogosult vállalkozói díjra:
2. 400 000,- Ft a véleményezési dokumentáció megküldését követő 15 napon belül.

3. 400 000,- Ft a rendezési terv módosítás önkormányzati jóváhagyását követő 15 napon belül.

IV. Vegyes rendelkezések

1. Felek jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során mindenben együttműködnek, ideértve különösen a kölcsönös kapcsolattartást. Az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. A tárgyalásos rendezés esetleges eredménytelensége esetére a pertárgy értéktől függően a Debreceni Járásbíróság illetékességét kötik ki.
2. Jelen megállapodás 2 példányban készült, amelyből 1 példány az Megrendelőt, 1 példány a Tervezőt illeti.
3. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben az Étv., valamint a Ptk. rendelkezései irányadóak.

Felek a jelen szerződést, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – képviselet esetén a képviseletre vonatkozó szabályok figyelembevételével -, jóváhagyólag írják alá.

....., 2025.

Debrecen, 2025.

Megrendelő

Kőszeghy Éva Ágota
ügyvezető
KőszeghyArt Bt.
Tervező

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat
székhelye: 3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.
adószáma: 15729356-2-10
képviseli: **Szolcsák Gyula Zsolt** polgármester
a továbbiakban, mint **Önkormányzat**,

másrészről

Név: **Bozsik Orsolya, Szabó-Bozsik Krisztina és Bozsik Lászlóné**
Lakcíme:
Adóazonosító jele:
Képviseli: a
továbbiakban, mint
Költségviselő

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Gyöngyössolymos község településrendezési eszközeinek módosítása a Gyöngyössolymos belterület 165 hrsz és 169/4 hrsz közötti övezethatár módosítása a valóságban meglévő állapothoz igazodva.

2. TELEPÜLÉSFEJESZTÉSI HOZZÁJÁRULÁS

Az Önkormányzatot a településrendezési eszközök módosításáért külön összeg nem illeti meg, figyelemmel arra, hogy Költségviselők közvetlenül a tervező irodával kötött szerződés alapján rendezik a felmerült költségeket. Egyéb az Önkormányzatnál a településrendezési eszközök módosítása kapcsán felmerülő költségeket kötelesek viselni a Költségviselők.

3. ÖNKORMÁNYZAT KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a településrendezési eszközök módosításához a szükséges adatokat megadja a tervező felé.

3.2. Amennyiben a szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a szerződés megváltoztatását teszi szükségessé, úgy a szerződő felek a szerződést ezen új jogszabálynak megfelelően módosítják.

3.3. Önkormányzat kijelenti, hogy a tervezési munka elkészítéséhez felkért tervező a szükséges jogosultsággal rendelkezik.

4. KÖLTSÉGVISELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. Költségviselő vállalja, hogy a településfejlesztési hozzájárulást banki átutalással határidőre megfizeti.

4.2. Költségviselő törekszik arra, hogy a kérésére készült tervezési megoldást utólag nem kifogásolja.

5. EGYEBEK

5.1. Felek kötelesek a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, kölcsönösen együttműködve eljárni.

5.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben, így különösen a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszűnése tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

5.3. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezet eredményre, úgy a Felek jogvitájukra a Gyöngyösi Járásbíróság illetve a Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki a per tárgyatól, illetve a pertárgy értékétől függően.

Gyöngyössolymos, 2025. február „,”

.....
 Szolcsák Gyula Zsolt
 polgármester
 Gyöngyössolymos Községi
 Önkormányzat

.....
 Költségviselő

11. napirendi pont:

Szükséges döntés Gyöngyössolymos belterület 1487/1. hrsz. ingatlan vonatkozásában
(5.7. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadók: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
dr. Kovács Krisztina jegyző

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kérdés, hozzászólás van-e a képviselők részéről?

Kérdés, hozzászólás hiányában a határozati javaslat elfogadására kéri a Képviselő-testület tagjait.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2025. (II. 12.) önkormányzati határozata

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy visszavonja a 91/2024. (V. 28.) döntését és nem kívánja értékesíteni a Gyöngyössolymos belterület 1487/1. hrsz.-ú ingatlanát.

A Képviselő-testület kéri a jogosulatlanul elkerített és jogosulatlanul sajátjaként használt Önkormányzati tulajdonú ingatlan tekintetében az eredeti állapot visszaállítását, az ingatlan szabad megközelítését.

A Képviselő-testület a döntésére tekintettel nem kívánja módosítani a hatályos vagyonrendeletét, mert a döntésre figyelemmel nem releváns.

A Képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy a döntésről jogi képviselőt, Dr. Szabó Gyulát a határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
dr. Kovács Krisztina jegyző

12. napirendi pont:

Lakossági kérelem Juhász Martin 3231 Gyöngyössolymos, Jókai Mór út 51.
(5.8. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Az anyaghoz nem készült határozati javaslat. Azt a tájékoztatást szeretné Juhász Martin felé nyújtani, hogy a kérelmében szereplő park egy pályázatból megvalósult felnőtt fitneszpark, melynek 5 éves fenntartási kötelezettsége van. Ez idő alatt azt nem lehet máshová áthelyezni. 2022. júniusában adták át a fitneszparkot, így legkorábban 2027 júniusában gondolkozhat el a

testület az áthelyezésén. A parkba ki fognak függeszteni egy használati rendet, melyben meghatározzák, mettől-meddig használható a fitnesspark.

Dr. Füleki Tibor alpolgármester:

Építési engedély köteles volt-e a park? Mert ha igen, akkor az építéshez a szomszédoknak hozzá kellett járulni. Hozzájárult-e a szomszéd?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nem volt építési engedély köteles. A helyszín kijelölésre került az akkori Képviselő-testület részéről. A pályázatban szabályozva volt, hogy a parkban milyen eszközöket kell elhelyezni és az is, hogy ki telepíthette azokat.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Akkor lett volna építési engedély köteles, ha az építés olyan földmunkával jár, ami 0,75 m-rel a föld felszíne alatt történik. A fitnesspark alapozása ezt a síkot nem érintette, ezért nem volt építési engedély köteles.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Mivel 5 éves fenntartási kötelezettsége van az Önkormányzatnak a pályázat alapján, ezért nem lehet azt elbontani.

Szavazni nem kell a Képviselő-testületnek, Jegyző Asszony válaszlévélben fogja tájékoztatni a kérelmet benyújtó Juhász Martint.

Dr. Füleki Tibor alpolgármester:

Kéri, hogy az eszközök rendeltetésszerű használatáról is kerüljön ki tábla a parkba.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Ilyen tábla már van kint, a park nyitvatartásáról fognak tájékoztató táblát kihelyezni.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Megköszöni a munkát, a Képviselő-testület ülését 15 óra 23 perckor bezárja.


 Lovász Péter
 jegyzőkönyvhitelesítő




 Jávorszkiné Gubancsik Gréta
 jegyzőkönyvvezető


 Szolcsák Gyula Zsolt
 polgármester


 dr. Kovács Krisztina
 jegyző